



Mesto Sereď

**Materiál k bodu č. 13
na zasadnutie Mestského zastupiteľstva v Sereďi
konaného dňa 14.12.2023**

Návrh zásad hospodárenia a nakladania s majetkom mesta Sereď

Obsah materiálu :

1. Návrh na uznesenie
2. Dôvodová správa
3. Zásady hospodárenia a nakladania s majetkom mesta Sereď - návrh

Predkladateľ: JUDr. Roman Lauko, MBA, vedúci OddPaM

Spracovateľ: JUDr. Roman Lauko, MBA, vedúci OddPaM
JUDr. Andrea Gašparovičová, samostatný odborný referent OddPaM

Počet listov:

V Sereďi, dňa 22.11.2023

Návrh na uznesenie

Mestské zastupiteľstvo v Seredi

určuje

Zásady hospodárenia a nakladania s majetkom mesta Sered'.

Dôvodová správa

Právny referát predkladá Mestskému zastupiteľstvu v Seredi návrh zásad hospodárenia a nakladania s majetkom mesta Sereď (ďalej len „návrh“).

Dňa 30.03.2023 bol prijatý zákon č. 137/2023 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon Slovenskej národnej rady č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov a ktorým sa dopĺňa zákon Slovenskej národnej rady č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 137/2023 Z. z.“). Zákon č. 137/2023 Z. z. nadobudol účinnosť dňa 01.11.2023.

Predmetný zákon sa, okrem iného, týka i prevodu vlastníctva majetku obce, teda najmä novelizácie § 9, § 9a a § 9b zákon Slovenskej národnej rady č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 138/1991 Zb.“), a bol kreovaný v súvislosti s netransparentným nakladaním obcí so svojim majetkom, čo umožňovala vtedajšia nedostatočná a nejednoznačná legislatívna úprava, pričom z ich strany dochádzalo k ľahkovážnemu a nevýhodnému zbavovaniu sa svojho majetku.

Zákon č. 137/2023 Z. z. reaguje na potreby aplikačnej praxe v oblasti hospodárenia s majetkom obcí a prevodov vlastníctva ich majetku. Daná legislatívna úprava zákona č. 138/1991 Zb. sa zameriava na úpravu pravidiel nakladania s majetkom obcí s cieľom zvýšiť jeho transparentné, efektívne a hospodárne nakladanie. Pri prevodoch majetku obcí je dôležité v súlade s ich zákonnou povinnosťou hospodárenia v prospech rozvoja obce a jej občanov a ochrany a tvorby životného prostredia, aby z ich strany nedochádzalo k nehospodárnemu, neefektívnemu či dokonca nezákonnému prevodu majetku.

Zákon č. 137/2023 Z. z. rozšíril výpočet zásad hospodárenia obcí s ich majetkom, ktoré stanovujú kritéria s jeho nakladaním pri prevodoch ako aj pri nájmoch majetku obce, a majú prispieť k jeho efektívnemu nakladaniu.

Uvádzané skutočnosti sú taktiež právne relevantným dôvodom na potrebu zásadnej zmeny súčasne platných Zásad hospodárenia a nakladania s majetkom mesta Sereď zo 16.04.2013 v znení Dodatku č. 1 zo 04.06.2016, Dodatku č. 2 z 11.04.2019, Dodatku č. 3 z 13.02.2020, Dodatku č. 4 z 25.06.2020, Dodatku č. 5 z 24.06.2021, Dodatku č. 6 zo 04.11.2021 a Dodatku č. 7 z 13.12.2022 (ďalej len „Zásady“).

Predkladaný návrh v plnej miere reflektuje zmenu právnej úpravy zákona č. 138/1991 Zb. a predstavuje komplexný interný predpis mesta Sereď o spôsobe nakladania a hospodárenia s majetkom mesta Sereď (ďalej len „mesto“).

Predmetný návrh upravuje najmä:

- a) podmienky nadobúdania a prevodu majetku mesta,
- b) prevody majetku mesta z dôvodu hodného osobitného zreteľa vrátane podmienok, za ktorých bude možné znížiť kúpnu cenu oproti všeobecnej hodnote majetku pri prevodoch majetku mesta z dôvodu hodného osobitného zreteľa, ako aj samotné dôvody hodné osobitného zreteľa,
- c) nájom majetku mesta z dôvodu hodného osobitného zreteľa vrátane podmienok pre zníženie nájomného pri nájmoch majetku mesta z dôvodu hodného osobitného zreteľa, ako aj samotné dôvody hodné osobitného zreteľa

- d) práva a povinnosti mestských organizácií pri správe majetku mesta a podmienky odňatia majetku týmto organizáciám,
- e) podmienky nakladania s pohľadávkami a inými majetkovými právami mesta,
- f) podmienky umiestňovania inžinierskych sietí na pozemkoch vo vlastníctve mesta,
- g) podmienky nakladania s cennými papiermi,
- h) spôsoby výkonu práv vyplývajúcich z majetkových podielov mesta v právnických osobách založených mestom alebo v ktorých má mesto postavenie ovládajúcej osoby alebo rozhodujúci vplyv s dôrazom na hospodárnosť, transparentnosť a efektívnosť nakladania s majetkom mesta,
- i) kritéria na určenie majetku mesta za prebytočný a neupotrebitelný.

Návrh sa skladá zo **siedmych častí**.

Prvá časť návrhu s názvom „Základné ustanovenia“ vymedzuje najmä pôsobnosť návrhu vo vzťahu k orgánom mesta Sereď, ako aj k rozpočtovým a príspevkovým organizáciám v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Sereď (ďalej len „mestské organizácie“). Taktiež pozitívnym i negatívnym spôsobom určuje demonštratívny výpočet právnych inštitútov týkajúcich sa hospodárenia a nakladania s majetkom mesta a ustanovuje, čo sa rozumie pod pojmami majetok mesta, prebytočný majetok mesta a neupotrebitelný majetok mesta.

Druhá časť návrhu označená ako „Hospodárenie s majetkom mesta“ ustanovuje práva a povinnosti subjektov pri hospodárení a nakladaní s majetkom mesta.

Tretia časť návrhu s názvom „Nakladanie s majetkom mesta“, reflektujúc zmeny vyplývajúce zo zákona č. 137/2023 Z. z., upravuje právne inštitúty ako prevod majetku mesta, nájom majetku mesta, darovanie majetku mesta a nakladanie s prebytočným a neupotrebitelným majetkom mesta. V rámci prvej a druhej hlavy tejto časti je taktiež riešená problematika prevodov majetku mesta a nájmov majetku z dôvodov hodných osobitného zreteľa, kde sú tieto dôvody vymedzené taxatívnym spôsobom tak, že ich nie je možné svojvoľne rozširovať.

Štvrtá časť návrhu pomenovaná ako „Nakladanie s majetkovými právami mesta“ ustanovuje nakladanie s pohľadávkami a inými majetkovými právami mesta, nakladanie s cennými papiermi a majetkovými podielmi mesta v právnických osobách, ako aj vecné bremená a záložné práva, ako právne inštitúty obmedzujúce mesto s nakladaním jeho majetku.

Piata časť návrhu označená ako „Správa majetku mesta“ upravuje postavenie mestských organizácií, ich práva a povinnosti súvisiace s hospodárením a nakladaním s majetkom mesta, ako aj podmienky zverenia a odňatia majetku mesta z ich správy.

Šiesta časť návrhu „Vklady majetku mesta“ vymedzuje pôsobnosť orgánov mesta vo vzťahu k zakladaniu a zrušovaniu obchodných spoločností a iných právnických osôb, ako aj pôsobnosť orgánov obchodných spoločností ovládaných mestom.

Siedma časť návrhu s názvom „Záverečné, prechodné a zrušovacie ustanovenia“ špecifikuje najmä možnosť konkretizácie ustanovení navrhovaných zásad primátorom v rámci interných predpisov mesta, orgány vykonávajúce kontrolu dodržiavania navrhovaných zásad.

Vzhľadom na rozsah navrhovaných zmien a prehľadnosť tohto návrhu z hľadiska systematického členenia sa navrhuje dňom nadobudnutia účinnosti návrhu zásad zrušiť doteraz platné Zásady.

Navrhovaná účinnosť týchto zásad je dňom nasledujúcim po dni schválenia uznesenia Mestského zastupiteľstva v Seredi o schválení predmetných zásad primátorom.

Návrh zásad bude mať pozitívny vplyv na rozpočet mesta z hľadiska ekonomickejšieho nakladania s majetkom mesta.

Návrh zásad nebude mať vplyv na podnikateľské prostredie, ani na životné prostredie a na informatizáciu spoločnosti. Rovnako nebude mať návrh zásad žiadne sociálne vplyvy a ani vplyvy na manželstvo, rodičovstvo a rodinu. Návrh zásad tiež nebude mať negatívny vplyv na služby verejnej správy pre občana mesta.

Návrh zásad je v súlade s Ústavou Slovenskej republiky, ústavnými zákonmi a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky, medzinárodnými zmluvami a inými medzinárodnými dokumentmi, ktorými je Slovenská republika viazaná, ako aj s právom Európskej únie.

MESTO SEREĎ



Zásady hospodárenia a nakladania s majetkom mesta Sereď

Schválené Mestským zastupiteľstvom v Sereďi dňa :

Účinnosť od :

Mestské zastupiteľstvo v Sereďi (ďalej len „mestské zastupiteľstvo“) v súlade s § 11 ods. 4 písm.

a) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o obecnom zriadení“) a § 9 ods. 1 zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o majetku obcí“) určuje tieto Zásady hospodárenia a nakladania s majetkom mesta Sereď (ďalej len „zásady“):

PRVÁ ČASŤ ZÁKLADNÉ USTANOVENIA

Článok I. Úvodné ustanovenia

1. Tieto zásady upravujú jednotný postup pri hospodárení a nakladaní s majetkom mesta Sereď (ďalej len „mesto“).
2. Tieto zásady sa vzťahujú na
 - a) orgány mesta, a to
 1. primátora,
 2. mestské zastupiteľstvo,
 - b) rozpočtové organizácie a príspevkové organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta, ktoré sú finančnými vzťahmi zapojené na rozpočet mesta¹ (ďalej len „mestské organizácie“),
3. Tieto zásady upravujú najmä
 - a) podmienky nadobúdania a prevodu majetku mesta,
 - b) prevody majetku mesta z dôvodu hodného osobitného zreteľa vrátane podmienok, za ktorých bude možné znížiť kúpnu cenu oproti všeobecnej hodnote majetku pri prevodoch majetku mesta z dôvodu hodného osobitného zreteľa, ako aj samotné dôvody hodné osobitného zreteľa,
 - c) nájom majetku mesta z dôvodu hodného osobitného zreteľa vrátane podmienok pre zníženie nájomného pri nájmoch majetku mesta z dôvodu hodného osobitného zreteľa, ako aj samotné dôvody hodné osobitného zreteľa
 - d) práva a povinnosti mestských organizácií pri správe majetku mesta a podmienky odňatia majetku týmto organizáciám,
 - e) podmienky nakladania s pohľadávkami a inými majetkovými právami mesta,
 - f) podmienky umiestňovania inžinierskych sietí na pozemkoch vo vlastníctve mesta,
 - g) podmienky nakladania s cennými papiermi,
 - h) spôsoby výkonu práv vyplývajúcich z majetkových podielov mesta v právnických osobách založených mestom alebo v ktorých má mesto postavenie ovládajúcej osoby alebo rozhodujúci vplyv s dôrazom na hospodárnosť, transparentnosť a efektívnosť nakladania s majetkom mesta,
 - i) kritéria na určenie majetku mesta za prebytočný a neupotrebitelný.
4. Tieto zásady sa nevzťahujú na
 - a) nakladanie s finančnými prostriedkami mesta, hospodárenie s ktorými sa riadi schváleným rozpočtom mesta a rozpočtovými pravidlami mesta,
 - b) nakladanie s majetkom mesta a majetkovými právami mesta, ktoré mesto vykonáva na základe prenesených úloh štátnej správy², pričom toto nakladanie je upravené v osobitných predpisoch³,
 - c) nakladanie s cennými papiermi, ktoré upravujú osobitné predpisy⁴ s výnimkou podľa

- § 9ab ods. 2 zákona o majetku obcí,
- d) postup pri prenajímaní bytov a predaji bytov a pozemkov pod bytovými domami vo vlastníctve mesta, ktorý je upravený v osobitných predpisoch¹.
 - e) užívanie koncesného majetku mesta, ktorý koncesionár užíva v rozsahu, za podmienok a v lehote dohodnutej v koncesnej zmluve na uskutočnenie stavebných prác alebo v koncesnej zmluve na poskytnutie služby uzatvorenej podľa osobitného predpisu²,
 - f) užívanie prioritného majetku mesta podľa osobitného predpisu³,
 - g) právnické osoby založené mestom alebo právnické osoby, v ktorých má mesto postavenie ovládajúcej osoby alebo rozhodujúci vplyv.

Majetok mesta

Článok II.

1. Majetok mesta tvoria nehnuteľné veci a hnutel'né veci vrátane finančných prostriedkov, ako aj pohľadávky a iné majetkové práva, ktoré sú vo vlastníctve mesta podľa zákona o majetku obcí alebo ktoré mesto nadobudlo alebo nadobudne do vlastníctva prechodom z majetku Slovenskej republiky na základe zákona o majetku obcí alebo osobitného predpisu, alebo vlastnou činnosťou.
2. Majetok mesta možno použiť najmä na:
 - a) verejné účely,
 - b) výkon samosprávy mesta,
 - c) podnikateľskú činnosť mesta.
3. Majetok mesta, ktorý slúži na verejné účely (najmä pre miestne komunikácie a iné verejné priestranstvá), je verejne prístupný a možno ho obvyklým spôsobom používať, ak jeho používanie mesto neobmedzilo.
4. Všetky právne úkony spojené s nakladaním s majetkom mesta musia mať písomnú formu, inak sú neplatné.

Článok III.

Prebytočný majetok mesta

1. Majetok mesta, ktorý neslúži a ani v budúcnosti nebude slúžiť mestu alebo mestským organizáciám na plnenie ich úloh vyplývajúcich z príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov alebo v súvislosti s ním, sa považuje za prebytočný majetok mesta. Takýmto majetkom sa rozumie najmä majetok mesta, s ktorým sa v Programe hospodárskeho a sociálneho rozvoja mesta a v strategických dokumentoch mesta (napr. územný plán) neuvažuje s jeho využitím alebo v budúcnosti by starostlivosť o takýto majetok bola ekonomicky neefektívna a nevýhodná.
2. Za prebytočný majetok mesta podľa odseku 1 sa považuje aj časť majetku mesta, ktorá presahuje rozsah primeraný potrebám mesta.
3. Majetok mesta, ktorý prechodne neslúži mestu alebo mestským organizáciám na plnenie ich úloh vyplývajúcich z príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov alebo v súvislosti

s ním, sa považuje za dočasne prebytočný majetok mesta.

4. Pri rozhodovaní o prebytočnosti majetku mesta je potrebné vziať v úvahu, či je takmer isté, že v budúcnosti takýto majetok ne/zvýši ekonomické úžitky mesta.

Článok IV. Neupotrebitel'ný majetok mesta

1. Neupotrebitel'ným majetkom mesta sú hnutel'né veci alebo stavby, ktoré pre svoje úplné opotrebenie alebo poškodenie, zrejmú zastaranosť alebo nehospodárnosť v prevádzke alebo z iných závažných dôvodov nemôžu slúžiť svojmu účelu alebo určeniu.
2. Stavbu možno posudzovať ako neupotrebitel'nú nehnuteľnú vec, ak jej stav znemožňuje slúženie svojmu účelu alebo určeniu a ekonomickému využitiu a právoplatným rozhodnutím príslušného orgánu bolo nariadené jej odstránenie.
3. Neupotrebitel'nosť majetku mesta je potrebné vykladať ako stav, v ktorom nie je hnutel'ná vec alebo stavba využiteľná žiadnym spôsobom a jediný spôsob, ktorým možno s takou hnutel'nou vecou alebo stavbou naložiť, je ich fyzická a účtovná likvidácia.

DRUHÁ ČASŤ HOSPORÁRENIE S MAJETKOM MESTA

Článok V. Všeobecné ustanovenia

1. Mesto je povinné hospodáriť s majetkom mesta v prospech rozvoja mesta a v prospech jeho obyvateľov a s ohľadom na ochranu a tvorbu životného prostredia. Osobitné predpisy v oblasti štátnej pomoci nie sú týmito zásadami dotknuté.
2. Mesto je povinné majetok mesta:
 - a) zveľaďovať, chrániť, zhodnocovať a vo svojej celkovej hodnote zásadne nezmenšený zachovať,
 - b) udržiavať a užívať,
 - c) chrániť pred poškodením, zničením, stratou alebo zneužitím, používať všetky právne prostriedky na jeho ochranu vrátane včasného uplatňovania svojich práv alebo oprávnených záujmov pred príslušnými orgánmi,
 - d) viesť v účtovnej a operatívnej evidencii podľa osobitného predpisu¹.
3. Mesto je ďalej povinné:
 - a) poistiť majetok mesta,
 - b) vystupovať vo všetkých majetkovoprávných vzťahoch v rozsahu podľa týchto zásad a zákona o majetku obcí a nie byť právnu zodpovednosť z týchto vzťahov vyplývajúcu v súlade s týmito zásadami a zákonom o majetku obcí,
 - c) používať všetky právne prostriedky na zachovanie majetku mesta, na jeho ochranu, uplatňovať právo na náhradu škody proti tým, ktorí za škodu zodpovedajú, uplatňovať právo na vydanie bezdôvodného obohatenia proti tomu, kto ho na úkor majetku mesta získal a vymáhať s tým súvisiace pohľadávky.

4. Mesto nemôže nehnuteľný majetok mesta darovať, ak osobitný predpis neustanovuje inak.
5. Mesto v súvislosti s riadnym hospodárením s majetkom mesta vykonáva úkony, v rámci ktorých majetok mesta:
 - a) využíva pri plnení úloh vyplývajúcich pre mesto v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi,
 - b) môže vložiť ako vklad do základného imania obchodnej spoločnosti, do kapitálového fondu obchodnej spoločnosti¹ alebo môže zo svojho majetku založiť právnickú osobu²,
 - c) zveruje do správy mestským organizáciám,
 - d) uzatvára zmluvy o výkone správy³ s obchodnými spoločnosťami alebo inými právnickými osobami založenými mestom,
 - e) prijíma úver, odpúšťa a dočasne alebo trvalo upúšťa od vymáhania pohľadávky mesta, zakladá majetok mesta pre zriadenie záložného práva okrem prípadov, kde to neumožňujú všeobecne záväzné právne predpisy⁴,
 - f) dáva do užívania spôsobom určeným zásadami (nájom, výpožička),
 - g) prevádza vlastnícke právo k majetku v zmysle príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov a týchto zásad,
 - h) zaťažuje majetok mesta ťarchami⁵.
6. Fyzická osoba a právnická osoba, na ktoré sa vzťahuje povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora⁶, môže byť nadobúdateľom majetku mesta alebo užívateľom jej majetku len vtedy, ak je zapísaná v registri partnerov verejného sektora. Splnenie podmienky podľa predchádzajúcej vety preukazuje v katastrálnom konaní mesto.

Článok VI.

Právomoci subjektov pri hospodárení s majetkom mesta

1. Ak tieto zásady neustanovujú inak, pri hospodárení s majetkom mesta má rozhodovaciu právomoc za podmienok ustanovených v príslušných všeobecne záväzných právnych predpisoch a v týchto zásadách
 - a) primátor,
 - b) mestské zastupiteľstvo,
 - c) štatutárny orgán mestskej organizácie.
2. Okrem právomocí vyplývajúcich z týchto zásad primátor
 - a) schvaľuje uzavretie akejkoľvek zmluvy, z ktorej plynie príjem do rozpočtu mesta, alebo ktorej plnenie je schválené ako rozpočtový výdavok mesta, ak tieto zásady neustanovujú inak,
 - b) schvaľuje vyjadrenie mesta k vydržaniu vlastníckeho práva alebo práva zodpovedajúceho vecnému bremenu k nehnuteľnosti inej fyzickej osoby alebo právnickej osoby,
 - c) rozhoduje o návrhoch na vyrovnanie inventarizačných rozdielov.
3. Okrem právomocí vyplývajúcich z týchto zásad mestské zastupiteľstvo
 - a) schvaľuje dohodu o urovnaní,
 - b) schvaľuje prijatie úveru a s tým súvisiace jeho zabezpečenie (napr. zriadenie záložného práva),
 - c) schvaľuje prevzatie dlhu a uznanie dlhu,

- d) schvaľuje vstup mesta do zdruzenia,
- e) schvaľuje koncesn zmluvy na uskutočnenie stavebných prác alebo koncesn zmluvy na poskytnutie sluuhy uzatvoren podľa osobitného predpisu¹ (ďalej len „koncesn zmluva“), a to trojpiatinovou vcšinou vsetkých poslancov,
- f) schvaľuje zámer realizovať zlepšenie energetickej efektívnosti budovy alebo zariadenia vo vlastníctve mesta prostredníctvom energetickej sluuhy s garantovanou úsporou energie poskytovanej na základe zmluvy o energetickej efektívnosti pre verejn sektor podľa osobitného zkona²,
- g) schvaľuje dohodu o medzinárodnej spolupráci a členstvo mesta v medzinárodnom združení,
- h) schvaľuje zmluvu o združení finančných prostriedkov,
- i) rozhoduje o zmene účelového určenia majetku mesta, ktor mesto nadobudlo z majetku štátu, a ktor služi na výchovno-vzdelávací proces v oblasti vzdelávania a činnosti s nimi bezprostredne súvisiace a na zabezpečenie sociálnej pomoci a zdravotnej starostlivosti,
- j) rozhoduje o vklade majetku mesta, ktor mesto nadobudlo z majetku štátu, a ktor služi na výchovno-vzdelávací proces v oblasti vzdelávania a činnosti s nimi bezprostredne súvisiace a na zabezpečenie sociálnej pomoci a zdravotnej starostlivosti, do obchodnej spoločnosti alebo o jeho pouužit na zalouzenie inej právnickej osoby,
- k) schvaľuje vyjadrenie mesta, ako posledného zapísaného vlastníka nehnuteľného majetku mesta, k vydruaniu vlastníckeho práva alebo práva zodpovedajúceho vecnému bremenu k tomuto majetku mesta.

TRETIA ČASŤ NAKLADANIE S MAJETKOM MESTA

PRV HLAVA Prevod vlastníctva majetku mesta

Článok VII. Všeobecn ustanovenia

1. Ak tieto zásady neustanovujú inak, prevod vlastníctva majetku mesta sa vykonáva
 - a) na základe obchodnej verejnej suauze podľa osobitného predpisu³ (ďalej len „obchodn verejn suaau“),
 - b) dobrovoľnou drauubou podľa osobitného predpisu⁴ (ďalej len „drauuba“),
 - c) priamym predajom najmenej za cenu vo výške všeobecnej hodnoty majetku stanovenej podľa osobitného predpisu⁵.
2. Mesto nie je povinn postupovať podľa odseku 1 pri prevode
 - a) nehnuteľného majetku mesta, ktor je mesto povinn previesť podľa osobitného predpisu⁶, alebo ktorým sa realizuje právo na prednostn prevod podľa osobitného predpisu¹⁹,
 - b) pozemku zastavaného stavbou vo vlastníctve nadobúdateľa vrátane prilahlej plochy, ktorá svojim umiestnenm a vyuužitm tvorí neoddeliteln celok so stavbou,
 - c) podielu majetku mesta, ktorým sa realizuje zkonn predkupné prvo⁷
 - d) hnutelnej veci, ktorej zostatková cena je niušia ako 5 000 EUR,
 - e) nehnuteľného majetku mesta do vlastníctva registrovaného socilného podniku ako formy investcnej pomoci⁸,
 - f) majetku mesta z dôvodu hodného osobitného zreteľa, o ktorom mestsk zastupitelstvo

rozhodne trojpätinovou väčšinou všetkých poslancov, ak sú splnené tieto podmienky:

1. zámer previesť majetok mesta týmto spôsobom a všeobecnú hodnotu prevádzaného majetku mesto zverejní na úradnej tabuli, na svojom webovom sídle a iným vhodným spôsobom najmenej 15 dní pred schvaľovaním prevodu mestským zastupiteľstvom a tieto údaje sú zverejnené najmenej do schválenia takéhoto prevodu,
 2. osobitný zreteľ je riadne odôvodnený v súlade s týmito zásadami a
 3. všeobecná hodnota prevádzaného majetku je stanovená znaleckým posudkom¹⁹, ktorý v deň schválenia prevodu nie je starší ako 9 mesiacov; stanovenie všeobecnej hodnoty prevádzaného majetku znaleckým posudkom sa nevyžaduje, ak hodnota majetku mesta neprevyšuje 3 000 EUR na základe preukázateľného porovnania s obdobným majetkom mesta alebo inou verejne dostupnou ponukou na predaj obdobnej veci.
3. Pri prevode majetku mesta podľa odseku 2 je mesto povinné dohodnúť kúpnu cenu najmenej vo výške všeobecnej hodnoty majetku¹⁹, okrem prevodu majetku mesta podľa písm. e) a f), kedy je mesto oprávnené dohodnúť nižšiu kúpnu cenu než je všeobecná hodnota majetku alebo hodnota majetku mesta zistená na základe porovnateľného porovnania podľa odseku 2 písm. f) tretieho bodu.
 4. Pri prevode majetku mesta podľa odseku 2 sa nepoužije zákaz prevodu vlastníctva majetku mesta na fyzickú osobu ktorá je v tomto meste:
 - a) primátorom,
 - b) poslancom mestského zastupiteľstva,
 - c) štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu právnickej osoby zriadenej alebo založenej mestom,
 - d) prednostom mestského úradu,
 - e) zamestnancom mesta,
 - f) hlavným kontrolórom mesta,
 - g) blízkou osobou¹ osôb uvedených v písmenách a) až f).
 5. Pri prevode majetku mesta podľa odseku 2 sa taktiež nepoužije zákaz prevodu vlastníctva na právnickú osobu, v ktorej zakladateľom, vlastníkom obchodného podielu, štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu, členom riadiaceho, výkonného alebo dozorného orgánu je osoba uvedená v odseku 4; to neplatí, ak ide o právnickú osobu, v ktorej má mesto väčšinový obchodný podiel.
 6. Mesto zverejní zámer predať svoj majetok a jeho spôsob na svojej úradnej tabuli, na webovom sídle mesta a iným vhodným spôsobom. Ak ide o prevod podľa odseku 1 písm. a) a b), musí zverejnenie podľa prvej vety obsahovať aspoň miesto, kde sú zverejnené podmienky obchodnej verejnej súťaže alebo dražby.
 7. Zmluvu o prevode vlastníckeho práva k majetku mesta podpisuje primátor alebo ním písomne poverený zamestnanec mesta. Písomné poverenie primátora tvorí prílohu k zmluve o prevode vlastníckeho práva k majetku mesta.
 8. Mesto neuzatvorí zmluvu o prevode vlastníckeho práva k majetku mesta s fyzickou osobou alebo právnickou osobou, ktorá ku dňu podpísania tejto zmluvy nemá voči mestu vysporiadané záväzky po lehote splatnosti.
 9. Ak sa prevádza spoluvlastnícky podiel k nehnuteľnej veci, ku ktorej sa viaže predkupné právo,

ponúkne mesto tento spoluvlastnícky podiel tomu, kto má predkupné právo a to za podmienok, za ktorých bude inak uskutočnený prevod tohto podielu, najmä podľa výsledkov obchodnej verejnej súťaže, dobrovoľnej dražby alebo priameho predaja. Ak toto predkupné právo bude spoluvlastníkom nehnuteľnej veci odmietnuté, mesto prevedie vlastnícke právo na osobu, ktorej návrh bol v obchodnej verejnej súťaži, dražbe alebo v priamom predaji najvýhodnejší alebo ak nie je obchodná verejná súťaž, dražba alebo priamy predaj povinný, tak na osobu, o ktorej tak rozhodne mestské zastupiteľstvo nadpolovičnou väčšinou prítomných poslancov.

10. Ak mesto prevádza vlastníctvo nehnuteľného majetku mesta, návrh na vklad vlastníckeho práva do katastra nehnuteľností v prospech kupujúceho podáva mesto ako predávajúci, pričom správny poplatok za návrh na vklad do katastra nehnuteľností hradí v plnej výške kupujúci.

11. Primátor schvaľuje prevod vlastníctva hnutel'ného majetku mesta, ktorého zostatková cena je nižšia ako 5 000 EUR.

12. Mestské zastupiteľstvo schvaľuje

- a) prevod vlastníctva hnutel'ného majetku mesta, ktorého zostatková cena je rovná alebo vyššia ako 5 000 EUR,
- b) spôsob prevodu nehnuteľného majetku mesta, okrem povinnosti mesta previesť tento majetok podľa osobitného predpisu¹⁹,
- c) podmienky obchodnej verejnej súťaže pri prevode vlastníctva nehnuteľného majetku mesta týmto spôsobom, pričom tieto podmienky musia zabezpečiť požiadavky na transparentnú a nediskriminačnú súťaž a nesmú brániť vytvoreniu čestného súťažného prostredia,
- d) zrušenie obchodnej verejnej súťaže a odmietnutie všetkých návrhov predložených do obchodnej verejnej súťaže,
- e) prevody vlastníctva nehnuteľného majetku mesta, ak sa realizujú priamym predajom alebo obchodnou verejnou súťažou, ak v podmienkach tejto súťaže nebola určená požadovaná cena nehnuteľného majetku mesta,
- f) prevod majetku mesta z dôvodu hodného osobitného zreteľa podľa odseku 2 písm. f), o ktorom mestské zastupiteľstvo rozhodne trojpätinovou väčšinou všetkých poslancov,
- g) nadobúdanie nehnuteľného majetku do majetku mesta.

13. Ustanovujú sa minimálne ceny pri prevodoch pozemkov vo vlastníctve mesta, ktoré tvoria prílohu č. 1 k týmto zásadám. Ku zníženiu týchto cien môže dôjsť za podmienok ustanovených v článkoch XI. a XII. týchto zásad.

Článok VIII. Obchodná verejná súťaž

1. Pri prevode vlastníctva majetku mesta na základe obchodnej verejnej súťaže¹⁶ postupuje mesto podľa zákona o majetku obcí, Obchodného zákonníka a týchto zásad.

2. Návrh na prevod majetku mesta prostredníctvom obchodnej verejnej súťaže sa predkladá mestskému zastupiteľstvu a obsahuje najmä

- presnú identifikáciu prevádzaného majetku mesta,
- cenu určenú znaleckým posudkom,
- minimálnu cenu podľa prílohy č. 1 k týmto zásadám,

- podmienky obchodnej verejnej súťaže,
 - návrh kúpnej zmluvy,
 - návrh členov komisie na vyhodnocovanie ponúk.
3. Podmienky obchodnej verejnej súťaže mesto uverejní minimálne na 15 dní pred uzávierkou na podávanie návrhov do obchodnej verejnej súťaže.
 4. Návrhy do obchodnej verejnej súťaže podáva záujemca cez elektronickú schránku¹ alebo v listinnej podobe, ak záujemca nemá aktivovanú elektronickú schránku. Všetky návrhy podané do obchodnej verejnej súťaže mesto zverejňuje do 10 pracovných dní od uplynutia lehoty na predkladanie návrhov, po dobu minimálne 30 dní, na úradnej tabuli mesta a na webovom sídle mesta.
 5. Predložené návrhy do obchodnej verejnej súťaže vyhodnocuje mestským zastupiteľstvom schválená komisia, ktorá má piatich členov. Komisia sa skladá z predsedu, troch členov a jedného člena, ktorý zároveň plní funkciu zapisovateľa. Komisia je uznášania schopná, ak je prítomná nadpolovičná väčšina jej členov a rozhoduje nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných členov. Pri rovnosti hlasov je rozhodujúci hlas predsedu komisie. Komisia je povinná vyhodnotiť návrhy najneskôr v lehote do 10 pracovných dní od uplynutia lehoty na predkladanie návrhov. Všetci členovia komisie sú povinní zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach, o ktorých sa dozvedeli v súvislosti s vyhodnocovaním návrhov obchodnej verejnej súťaže. O vyhodnotení obchodnej verejnej súťaže spíše komisia zapisnicu, ktorú podpíšu všetci jej prítomní členovia. Predseda komisie oboznámi mestské zastupiteľstvo s priebehom a výsledkom obchodnej verejnej súťaže na najbližšom zasadnutí mestského zastupiteľstva.
 6. Mesto prevedie svoj majetok záujemcovi, ktorý splní podmienky obchodnej verejnej súťaže, a ktorého návrh je najvýhodnejší.
 7. Mesto bezodkladne, najneskôr v lehote 5 pracovných dní od vyhodnotenia návrhov, oznámi úspešnému záujemcovi prijatie návrhu spôsobom určeným v podmienkach obchodnej verejnej súťaže a vyzve ho na uzavretie zmluvy. Ostatným neúspešným záujemcom mesto oznámi výsledok obchodnej verejnej súťaže v lehote 10 pracovných dní od vyhodnotenia návrhov.
 8. Mesto neprihliada k návrhom predloženým do obchodnej verejnej súťaže, ktoré nespĺnia podmienky obchodnej verejnej súťaže a oznámi záujemcovi vylúčenie jeho návrhu z obchodnej verejnej súťaže spolu s odôvodnením v lehote 30 dní od vyhodnotenia návrhov.
 9. Mesto môže zrušiť obchodnú verejnú súťaž, ak si to v podmienkach obchodnej verejnej súťaže vyhradilo. Mesto môže zrušiť obchodnú verejnú súťaž aj vtedy, ak sa podstatne zmenili okolnosti, za ktorých sa vyhlásila obchodná verejná súťaž alebo ak sa v priebehu obchodnej verejnej súťaže vyskytli výnimočné dôvody, pre ktoré nemožno od obce požadovať, aby v obchodnej verejnej súťaži pokračovala, pričom o zrušení obchodnej verejnej súťaže rozhoduje mestské zastupiteľstvo nadpolovičnou väčšinou všetkých poslancov. Mesto zruší obchodnú verejnú súťaž, ak mestské zastupiteľstvo neschválilo prevod vlastníctva nehnuteľného majetku mesta podľa článku VII. ods. 12 písm. e).
 10. Mesto je povinné bezodkladne upovedomiť všetkých záujemcov o zrušení obchodnej verejnej

súťaže s uvedením odôvodnenia jej zrušenia. Informáciu o zrušení obchodnej verejnej súťaže spolu s odôvodnením mesto uverejňuje spôsobom, ktorým vyhlásilo podmienky obchodnej verejnej súťaže.

Článok IX. Dobrovoľná dražba

1. Na prevod majetku mesta dražbou sa vzťahuje osobitný zákon¹⁸.
2. Dražobníkom je mesto.
3. Mesto zaistí ohodnotenie predmetu dražby podľa všeobecnej hodnoty v mieste a čase konania dražby. Toto ohodnotenie bude určené znaleckým posudkom, ktorý nesmie byť v deň konania dražby starší ako šesť mesiacov. Znalec pri ohodnotení majetku mesta prihliadne aj na jeho nedostatky, ktoré v dôsledku prevodu vlastníctva alebo iného práva nezaniknú. Takéto ohodnotenie predstavuje najnižšie podanie.
4. Pri schvaľovaní spôsobu prevodu majetku mesta dražbou rozhodne mestské zastupiteľstvo aj o
 - a) zložení dražobnej zábezpeky, jej forme a výške,
 - b) najnižšom prihodení,
 - c) spôsobe úhrady ceny dosiahnutej vydražením.
5. Ak mestské zastupiteľstvo schváli spôsob prevodu majetku mesta dražbou, primátor poverí vykonaním dražby zamestnanca mestského úradu, ktorý dražbu vykoná podľa osobitného predpisu¹⁸. Primátor určí z radov zamestnancov mestského úradu aj licitátora.
6. Primátor oboznámi mestské zastupiteľstvo s priebehom a výsledkom dražby na najbližšom zasadnutí mestského zastupiteľstva.

Článok X. Priamy predaj

1. Návrh na zámer a spôsob prevodu majetku mesta formou priameho predaja sa predkladá na schválenie mestskému zastupiteľstvu. Spolu s týmito návrhmi sa predkladá znalecký posudok a návrh právneho titulu, na základe ktorého prevod majetku mesta formou priameho predaja bude realizovaný.
2. Mesto zverejní zámer predat' svoj majetok priamym predajom najmenej na 15 dní. Mesto zároveň zverejní lehotu na doručenie cenových ponúk záujemcov; táto lehota nesmie byť kratšia ako 30 dní a začína plynúť od zverejnenia zámeru na úradnej tabuli mesta, ak mesto v zámere neurčí neskorší začiatok plynutia lehoty.
3. Mesto musí prevádzanú vec vymedziť a presne identifikovať tak, aby nebola zameniteľná s inou vecou. Identifikácia nehnuteľnosti určenej na priamy predaj sa dokladá najmä listom vlastníctva tejto nehnuteľnosti alebo geometrickým plánom. Identifikácia hnutelných vecí určených na priamy predaj sa dokladá najmä ich podrobným opisom, fotodokumentáciou, prípadne dokladmi prináležiacimi týmto hnutelným veciam. Pri prevode majetku mesta formou priameho predaja je potrebné skúmať, či je potrebné na prevádzaný majetok uplatniť

postup ustanovený osobitným zákonom.¹

4. Mesto nemôže previesť vlastníctvo svojho majetku priamym predajom, ak všeobecná hodnota majetku stanovená podľa osobitného predpisu¹⁸ presiahne 40 000 EUR. Stanovenie všeobecnej hodnoty majetku mesta pri priamom predaji nesmie byť v deň schválenia prevodu mestským zastupiteľstvom staršie ako šesť mesiacov. Stanovenie všeobecnej hodnoty majetku mesta sa určí výlučne na základe znaleckého posudku, ktorého vypracovanie zabezpečí mesto.
5. Cenové ponuky na odkúpenie majetku mesta doručuje záujemca mestu cez elektronickú schránku alebo v listinnej podobe, ak záujemca nemá aktivovanú elektronickú schránku.
6. Všetky doručené cenové ponuky záujemcov vyhodnocuje komisia schválená na návrh primátora mestským zastupiteľstvom. Komisia má najmenej piatich členov a skladá sa z predsedu, ďalších členov a jedného člena, ktorý zároveň plní funkciu zapisovateľa. Komisia je uznášaniaschopná, ak je prítomná nadpolovičná väčšina jej členov a rozhoduje nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných členov. Pri rovnosti hlasov je rozhodujúci hlas predsedu komisie. Komisia je povinná vyhodnotiť návrhy najneskôr v lehote do 10 pracovných dní od uplynutia lehoty na predkladanie návrhov. Všetci členovia komisie sú povinní zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach, o ktorých sa dozvedeli v súvislosti s vyhodnocovaním cenových ponúk záujemcov. O vyhodnotení cenových ponúk spíše komisia zápisnicu, ktorú podpíšu všetci jej prítomní členovia. Predseda komisie oboznámi mestské zastupiteľstvo s priebehom a vyhodnotením cenových ponúk pri schvaľovaní spôsobu prevodu majetku formou priameho predaja na najbližšom zasadnutí mestského zastupiteľstva.
7. Cenové ponuky všetkých záujemcov na odkúpenie majetku mesta priamym predajom mesto zverejní do 10 pracovných dní od uplynutia lehoty na doručovanie cenových ponúk, po dobu minimálne 30 dní, a to na úradnej tabuli a na webovom sídle mesta.
8. Mesto prevedie majetok mesta priamym predajom záujemcovi, ktorý ponúkne najvyššiu cenu.
9. Mesto nemôže previesť vlastníctvo svojho majetku priamym predajom na fyzickú osobu, ktorá je v tomto meste:
 - a) primátorom,
 - b) poslancom mestského zastupiteľstva,
 - c) štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu právnickej osoby zriadenej alebo založenej mestom,
 - d) prednostom mestského úradu,
 - e) zamestnancom mesta,
 - f) hlavným kontrolórom mesta,
 - g) blízkou osobou²¹ osôb uvedených v písmenách a) až f).
10. Mesto nemôže previesť vlastníctvo svojho majetku priamym predajom na právnickú osobu, v ktorej zakladateľom, vlastníkom obchodného podielu, štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu, členom riadiaceho, výkonného alebo dozorného orgánu je osoba uvedená v odseku 9; to neplatí, ak ide o právnickú osobu, v ktorej má mesto väčšinový obchodný podiel.

Prevody majetku mesta z dôvodov hodného osobitného zreteľa

Článok XI.

Dôvody hodné osobitného zreteľa

1. Pri prevodoch majetku mesta sa určujú podľa článku VII ods. 2 písm. f) tieto dôvody hodné osobitného zreteľa:
 - a) prevody pozemkov tvoriacich jediný prístup k nehnuteľnosti vo vlastníctve žiadateľa za predpokladu, že prevádzaná výmera nepresahuje 100 m²,
 - b) prevody pozemkov dlhodobo využívaných vlastníkom susednej nehnuteľnosti za predpokladu, že prevádzaný pozemok nemá využitie pre vlastníkov ostatných susedných nehnuteľností, (napr. predzáhradky pred rodinnými domami, kde sú umiestnené aj vstupy do domov, garáží a pod., záhrady za rodinnými domami, na ktoré je prístup len cez pozemok žiadateľa) a za predpokladu, že prevádzaná výmera nepresahuje 300 m²,
 - c) prevody pozemkov, na ktorý je prístup len cez pozemok žiadateľa,
 - d) prevody pozemkov v záhradkových osadách pri dodržaní ustanovení osobitného predpisu¹,
 - e) prevody pozemkov, ktoré boli v minulosti predmetom prevodu do vlastníctva žiadateľa, avšak nedošlo k zápisu prevodu vlastníctva tohto pozemku v katastri nehnuteľností. Podmienkou tohto prevodu je preukázanie
 - ea) platného a účinného právneho úkonu, predmetom ktorého bol prevod vlastníctva a
 - eb) úhrady kúpnej ceny (tzv. krivdy z minulosti),
 - f) prevody pozemkov, ktoré bezprostredne susedia s bytovým domom a budú slúžiť na účely obnovy a rekonštrukcie bytových domov (zateplenie, výstavba balkónov a loggií a pod.) alebo na účely vybudovania bezbariérových prístupov a to v rozsahu nevyhnutnom pre daný účel,
 - g) prevody majetku na úseku vodovodov a kanalizácií v súlade s osobitným predpisom²,
 - h) zámena nehnuteľnosti, ktorou sa dosiahne verejnoprospešný účel (napr. pozemky pod miestnymi komunikáciami alebo inou infraštruktúrou mesta, verejné priestranstvá),
 - i) prevody nehnuteľností, ktoré budú využívané na všeobecne akceptovateľný verejnoprospešný účel najmä v oblasti sociálnej, zdravotnej, kultúrnej, kreatívnej, výchovno-vzdelávacej, športovej, komunitnej a výskumnej,
 - j) prevody pozemkov, ktoré budú naďalej užívané širokou verejnosťou a ktoré nie sú v súlade s platným územným plánom mesta určené na zastavanie (zelenň, detské ihriská, príľahlé pozemky k bytovým domom, a pod.),
 - k) prevod pozemku, ktorý je susedný s nehnuteľnosťou vo vlastníctve žiadateľa s podmienkou vybudovania vyvolaných investícií alebo verejnoprospešných stavieb (napr. výstavba, rekonštrukcia komunikácií, spevnených plôch, detských ihrísk, mobiliáru), ktoré budú po kolaudácii prevedené do vlastníctva mesta za kúpnu cenu 1 EUR,
 - l) prevody nehnuteľností za účelom vysporiadania duplicitného vlastníctva,
 - m) prevod pozemku, prevodom ktorého sa prispeje k účelnejšiemu využívaniu iného majetku (napr. scelenie nesúrodých parciel, účelnejšie usporiadanie majetkových pomerov s ohľadom na tvar a rozmery pozemkov vo vlastníctve mesta a tretích osôb),
 - n) prevod pozemku do výmery 50 m²,
 - o) zrušenie a vysporiadanie podielového spoluvlastníctva majetku,
 - p) realizácia dohody o urovnaní,
 - q) prípady s preferenciou iného ako ekonomického záujmu, kedy by bolo neprimerane tvrdé postupovať podľa zákona o majetku obcí.

2. Na prevod vlastníckeho práva k majetku mesta z dôvodov uvedených v odseku 1 nie je právny nárok. Mestské zastupiteľstvo je oprávnené v týchto prípadoch prevodu rozhodnúť, že prevod vlastníckeho práva sa zrealizuje niektorým zo spôsobov uvedených v článku VII ods. 1.
3. Dôvod hodný osobitného zreteľa musí byť v materiáli predkladanom na zasadnutie mestského zastupiteľstva riadne odôvodnený, pričom nepostačuje iba odkaz na niektorý z týchto dôvodov ustanovených v odseku 1.

Článok XII.

Zníženie kúpnej ceny oproti všeobecnej hodnote majetku mesta

1. K zníženiu kúpnej ceny oproti všeobecnej hodnote majetku mesta môže dôjsť v prípadoch uvedených v článku XI. ods. 1 písm. i), j), k) a q).
2. K zníženiu kúpnej ceny oproti všeobecnej hodnote majetku mesta môže dôjsť aj v ostatných prípadoch uvedených v článku XI. ods. 1, a to za splnenia niektorej z týchto podmienok:
 - a) vzhľadom na stav a polohu nehnuteľnosti nie je možný predaj ani za cenu všeobecnej hodnoty podľa znaleckého posudku a je iba jeden záujemca,
 - b) z hľadiska príjmov a výdavkov rozpočtu a povinného finančného zabezpečenia hlavných funkcií mesta nie je hospodárne držať a prevádzkovať tento majetok a to ani v súčasnosti a ani v budúcnosti,
 - c) nadobúdateľ zhodnotil nadobúdaný majetok,
 - d) nadobúdateľ sa dlhodobo staral o nadobúdaný majetok, tento udržiaval v užívateľskom stave, vykonával na ňom bežnú údržbu a opravy,
 - e) kvalifikované preukázanie, že takýto postup je v záujme obyvateľov mesta alebo určitej väčšej komunity v meste,
 - f) majetok mesta bude dostatočne chránený pred jeho zneužitím a zničením,
 - g) preukázanie, že takýto postup bude mať pozitívny vplyv a je na prospech rozvoja mesta,
 - h) preukázanie, že ide o spôsob ochrany a tvorby životného prostredia na úrovni mesta,
 - i) kompenzáciu zo strany kupujúceho (napríklad v podobe odpredaja iného druhu majetku, ktoré mesto potrebuje pre plnenie svojich zákonných kompetencií).
3. Jednotlivé podmienky zníženia kúpnej ceny a rozsahu jej zníženia je potrebné posudzovať podľa okolností konkrétneho prípadu, vychádzajúc z preukázateľne zistených skutočností a v súvislostiach vyplývajúcich s príslušných právnych predpisov¹, ako aj či je takéto zníženie v súlade so schváleným rozpočtom na príslušný rozpočtový rok, s už uzavretými zmluvnými vzťahmi, rozhodnutiami vydanými na základe osobitných právnych predpisov, platnými internými predpismi, účinnými všeobecne záväznými nariadeniami a inými súvisiacimi dokumentami.
4. Na zníženie kúpnej ceny pri prevode vlastníckeho práva k majetku mesta nie je právny nárok. Mestské zastupiteľstvo je oprávnené rozhodnúť, že kúpna cena prevádzaného majetku mesta znížená nebude.

DRUHÁ HLAVA

Nájom a výpožička majetku mesta

Článok XIII. Všeobecné ustanovenia

1. Mesto môže prenechať majetok mesta do dočasného užívania fyzickej osobe alebo právnickej osobe písomnou nájomnou zmluvou, a to zásadne odplatne.
2. Ak tieto zásady alebo osobitné predpisy¹ neustanovujú inak, ustanovenia článkov VII., VIII. a X. je mesto povinné primerane použiť aj pri prenechávaní majetku mesta do nájmu.
3. Ustanovenie odseku 2 sa nepoužije pri nájme
 - a) hnutelnej veci vo vlastníctve mesta, ktorej zostatková cena je nižšia ako 3 500 eur,
 - b) majetku mesta, ktorého trvanie s tým istým nájomcom neprekročí 10 dní v kalendárnom mesiaci,
 - c) majetku mesta, ak úhrn súm nájomného počas celej doby nájmu nepresiahne 20 000 eur, nehnuteľného majetku mesta registrovanému sociálnemu podniku ako formy investičnej pomoci,
 - d) majetku mesta z dôvodu hodného osobitného zreteľa, o ktorom mestské zastupiteľstvo rozhodne trojpätinovou väčšinou všetkých poslancov, ak sú splnené tieto podmienky:
 - zámer prenajať majetok mesta týmto spôsobom a všeobecnú hodnotu nájomného mesto zverejní na úradnej tabuli, na svojom webovom sídle, ak ho má mesto zriadené, a iným vhodným spôsobom najmenej 15 dní pred schvaľovaním nájmu, pričom tieto údaje sú zverejnené najmenej do schválenia nájmu,
 - osobitný zreteľ je zdôvodnený v súlade so zásadami hospodárenia s majetkom mesta a
 - všeobecná hodnota nájomného je stanovená znaleckým posudkom, ktorý v deň schvaľovania nájmu nie je starší ako 9 mesiacov; stanovenie všeobecnej hodnoty nájomného znaleckým posudkom sa nevyžaduje, ak hodnota nájomného v úhrne za celé obdobie nájmu neprevyšuje 7 500 EUR na základe preukázateľného porovnania s obdobným nájomom alebo inou verejne dostupnou ponukou na nájom obdobnej veci.
4. Mesto prenechá majetok mesta do nájmu najmenej za také nájomné, za aké sa v tom čase a na tom mieste obvykle prenechávajú do nájmu na dohodnutý účel veci toho istého druhu alebo porovnateľné veci; to neplatí pri nájme majetku mesta podľa odseku 3 písm. d) a e), kedy mesto môže prenechať svoj majetok do nájmu aj za nižšie nájomné než je hodnota nájomného zistená na základe porovnania alebo všeobecná hodnota nájomného.
5. Hodnota nájomného na účely odseku 3 písm. c) a e) sa určí ako úhrn plnení poskytovaných mestu počas celej doby nájmu, pričom
 - a) hodnota nájomného sa zaratúva bez dane z pridanej hodnoty, ak sa táto uplatňuje,
 - b) hodnota nájomného prijímaná spoluvlastníkmi predmetu sa rozpočítava podľa veľkosti ich podielov; ak veľkosti podielov nie sú určené alebo ich nemožno určiť, považujú sa za rovnaké,
 - c) prijímané hodnoty nájomného na základe viacerých zmlúv sa nesčítavajú,
 - d) do hodnoty nájomného sa zaratúva aj predĺženie trvania zmluvy na dobu určitú, ak nájomná zmluva umožňuje jednostranné predĺženie jej trvania,

- e) pri nájme na dobu neurčitú sa predpokladá, že nájom je uzatvorený na dobu 10 rokov,
f) zmluvné sankcie a náklady spojené s užívaním majetku mesta sa nezohľadňujú,
g) sa predpokladá, že bude poskytnutá najvyššia možná hodnota plnenia z nájomnej zmluvy.
6. Ustanovenia odseku 5 sa použijú rovnako na jednorazovo poskytnuté plnenie podľa odseku 3 písm. c) a e).
7. Ak tieto zásady neustanovujú inak, nájom majetku mesta sa uzatvára zvyčajne na dobu neurčitú s výpovednou lehotou. Dĺžku trvania výpovednej lehoty určí štatutárny orgán mesta alebo štatutárny orgán mestskej organizácie, ak je oprávnený o nájme rozhodnúť.
8. Na nájom poľnohospodárskych pozemkov a pozemkov určených na zabezpečenie poľnohospodárskej výroby sa vzťahuje osobitný predpis¹.
9. Nájom majetku mesta sa uzatvára na základe písomnej nájomnej zmluvy medzi mestom ako prenajímateľom na jednej strane a nájomcom na druhej strane, na základe súhlasu príslušných orgánov mesta, ak tieto zásady tento súhlas vyžadujú.
10. Mesto prostredníctvom mestského úradu vedie evidenciu o všetkých uzatvorených nájomných zmluvách týkajúcich sa majetku vo vlastníctve mesta a zabezpečuje vypracovanie vzorových formulárov žiadostí o nájom majetku mesta. Evidenciu nájomných zmlúv uzatvorených mestskou organizáciou vedie táto mestská organizácia.
11. Zmluva o nájme musí mať písomnú formu a musí obsahovať najmä:
- a) presnú identifikáciu zmluvných strán,
 - b) presnú špecifikáciu majetku mesta,
 - c) účel,
 - d) spôsob užívania,
 - e) čas užívania,
 - f) podmienky užívania, výšku a podmienky platenia odplaty za užívanie, vrátane možnosti pripočítať aktuálnu výšku inflácie,
 - g) právo prenajímateľa a povinnosť nájomcu uzatvoriť dodatok k zmluve, prípadne novú zmluvu v prípade schválenia nového predpisu o oceňovaní nehnuteľností, alebo ak bude iná cena schválená mestským zastupiteľstvom,
 - h) podmienky prenechania užívania hnutel'ných vecí ďalšiemu subjektu,
 - i) stavebné úpravy, technické zhodnotenie, modernizáciu, rekonštrukciu na predmete nájmu môže nájomca realizovať len po predchádzajúcom písomnom súhlase prenajímateľa a v súlade so stavebným zákonom,
 - j) nájomca je povinný vykonávať raz ročne inventarizáciu hnutel'ných vecí a počas trvania zmluvy je za tieto veci hmotne zodpovedný,
 - k) nájomca je oprávnený prenechať do užívania nehnuteľné veci ďalšiemu subjektu za podmienok dohodnutých v nájomnej zmluve a po predchádzajúcom písomnom súhlase prenajímateľa. Jedno vyhotovenie zmluvy o prenájme je nájomca povinný odovzdať prenajímateľovi,
 - l) nájomca je povinný zabezpečovať opravy a údržbu predmetu nájmu v súlade s platnou právnou úpravou a pokynmi prenajímateľa tak, aby nedochádzalo k znehodnocovaniu majetku mesta a ku škodám na majetku mesta,
 - m) poistenie majetku vo vlastníctve mesta, ktorý je predmetom nájmu, zabezpečí mesto.

Nájomca je povinný spolupodieľať sa na poistení majetku, ak mu to mesto vyhradí v nájomnej zmluve. Pri škodovej udalosti je nájomca povinný písomne informovať mesto o vzniknutej škode a priebehu likvidácie škodovej udalosti na majetku mesta, podmienky skončenia zmluvy a výpovednú dobu.

12. Primátor schvaľuje nájom

- a) hnutel'ného majetku mesta, ak jeho zostatková cena je nižšia ako 3 500 EUR,
- b) nehnuteľného majetku mesta, ktorého trvanie s tým istým nájomcom neprekročí 10 kalendárnych dní v kalendárnom mesiaci,
- c) hnutel'ného majetku mesta a/alebo nehnuteľného majetku mesta, ak úhrn súm nájomného počas celej doby nájmu nepresiahne alebo je rovný sume 20 000 EUR.

13. Primátor udeľuje súhlas so sídlom nájomcu alebo iného užívateľa v nehnuteľnosti vo vlastníctve mesta.

14. Mestské zastupiteľstvo schvaľuje nájom

- a) nehnuteľného majetku mesta, ktorého trvanie s tým istým nájomcom prekročí 10 kalendárnych dní v kalendárnom mesiaci,
- b) hnutel'ného majetku mesta, ktorého zostatková cena je rovná alebo vyššia ako 3 500 EUR,
- c) hnutel'ného majetku mesta a/alebo nehnuteľného majetku mesta, ak úhrn súm nájomného počas celej doby nájmu presiahne sumu 20 000 EUR,
- d) majetku mesta z dôvodov hodných osobitného zreteľa, o ktorom rozhoduje na základe uznesenia trojpätinovou väčšinou všetkých poslancov.

15. Štatutárny orgán mestskej organizácie rozhoduje o nájme majetku mesta, ktorý bol mestskej organizácii zverený do správy, a ktorého trvanie s tým istým nájomcom neprekročí 10 dní v kalendárnom mesiaci.

16. Ustanovujú sa

- a) sadzby nájomného za nájom nebytových priestorov stanovujúce minimálnu ročnú sadzbu nájomného za 1 m² podlahovej plochy, ktoré tvoria prílohu č. 2 k týmto zásadám,
- b) sadzby nájomného za nájom pozemkov vo vlastníctve mesta stanovujúce minimálnu ročnú sadzbu nájomného, ktoré tvoria prílohu č. 3 k týmto zásadám,
- c) minimálne sadzby nájomného za prenajaté predajné stoly a prenajatú plochu pre a prenajatú plochu pre Mestské trhovisko v Seredi (Mlynárska ulica), ktoré tvoria prílohu č. 4 k týmto zásadám,
- d) sadzby nájomného za byty vo vlastníctve mesta, ktoré tvoria prílohu č. 5 k týmto zásadám,
- e) minimálne sadzby nájomného za predajné zariadenia a prenajatú plochu pre príležitostný trh „Seredské kultúrne leto“, ktoré tvoria prílohu č. 6 k týmto zásadám,
- f) minimálne sadzby nájomného za predajné zariadenia a prenajatú plochu pre príležitostný trh „Vianočné trhy“, ktoré tvoria prílohu č. 7 k týmto zásadám,
- g) minimálne sadzby nájomného za predajné zariadenia a prenajatú plochu pre príležitostný trh „Seredský hodový jarmok“, ktoré tvoria prílohu č. 8 k týmto zásadám,
- h) minimálne ročné sadzby nájomného za umiestnenie reklamných stavieb, ktoré tvoria prílohu č. 9 k týmto zásadám,
- i) minimálne sadzby nájomného v školách a školských zariadeniach, ktoré tvoria prílohu č. 10 k týmto zásadám.

17. Ku zníženiu sadzieb nájomného v prípadoch uvedených v odseku 16 písm. a) a b) môže dôjsť za podmienok ustanovených v článkoch XIV. a XV. týchto zásad.

Nájom majetku mesta z dôvodov hodného osobitného zreteľa

Článok XIV.

Dôvody hodné osobitného zreteľa

1. Podľa článku XIII ods. 3 písm. e) sa určujú ako dôvody hodné osobitného zreteľa nájom:
 - a) pozemkov zastavaných jestvujúcou legálnou stavbou vo vlastníctve žiadateľa, prípadne vrátane nevyhnutného rozsahu bezprostredne priľahlej plochy, ktorá svojím umiestnením a využitím tvorí neoddeliteľný celok so stavbou – napr. pozemok mesta pod existujúcou radovou alebo samostatne stojacou garážou vo vlastníctve žiadateľa, ktorý nie je možné previesť do vlastníctva žiadateľa (z hľadiska územného plánu, ochranného pásma a pod.),
 - b) pozemkov v súvislosti s výstavbou realizovanou žiadateľom do doby právoplatnosti kolaudačného rozhodnutia (napr. zriadenie stavebného dvora, príjazdu ku stavbe a pod.),
 - c) pozemkov s malou výmerou (plocha, ktorá svojou veľkosťou neumožní realizáciu garáže, stojiska na vozidlo a pod.), kde je predpoklad, že mestu by sa nepodarilo iným spôsobom účelne naložiť s týmto majetkom,
 - d) pozemkov pod dočasnými stavbami,
 - e) pozemkov pod informačnými tabuľami, navádzacími tabuľami a inými reklamnými zariadeniami (nie však billboardami alebo obdobnými reklamnými zariadeniami),
 - f) pozemkov tvoriacich jediný prístup k nehnuteľnosti vo vlastníctve alebo v nájme žiadateľa vo výmere v nevyhnutnom rozsahu,
 - g) pozemkov dlhodobo užívaných bez právneho dôvodu vlastníkom bezprostredne susediacej nehnuteľnosti za podmienky, že taký pozemok nemá účelné využitie pre vlastníkov iných susedných nehnuteľností (napr. predzáhradky pred rodinnými domami, kde sú umiestnené aj vstupy do domov alebo prístup ku garáži, záhradky za rodinnými domami, na ktoré je prístup len cez pozemok žiadateľa) a s podmienkou, že na predmete nájmu nebude realizovaná garáž, stojiská na vozidlá, prístrešky a pod.,
 - h) pozemkov, ktoré budú naďalej užívané širokou verejnosťou, a ktoré nie sú v súlade s platným územným plánom mesta určené na zastavanie (zeleň, detské ihriská a pod.),
 - i) majetku mesta, ktorý bude užívaný na všeobecne akceptovateľný verejnoprospešný účel najmä v oblasti sociálnej, charitatívnej, osvetovej, kultúrnej, výchovno-vzdelávacej a športovej, pre potreby občianskych alebo záujmových združení na neziskovú činnosť, s podmienkou reciprocitu na verejnoprospešné účely mesta; v takom prípade je možné znížiť nájomné na symbolickú výšku za celý predmet nájmu počas celej doby trvania nájmu,
 - j) pozemkov za účelom vybudovania stavieb určených na verejné užívanie (parkovacie miesta, prístupová komunikácia, chodník, verejná zeleň alebo iná verejnoprospešná infraštruktúra), ktoré budú po kolaudácii a uplynutí doby nájmu odovzdané bezodplatne, resp. za symbolickú cenu do vlastníctva mesta; v takom prípade je možné znížiť nájomné na 1,- EUR za celý predmet nájmu počas celej doby trvania nájmu,
 - k) majetku mesta pre subjekty, ktoré participujú s mestom na vykonávaní úloh mestskej samosprávy¹,
 - l) majetku mesta na úseku vodovodov a kanalizácií v súlade s osobitným predpisom²⁶,
 - m) vonkajšej športovej infraštruktúry a nebytových priestorov určených na záujmové krúžky

- a športovú činnosť fyzických osôb na dobu kratšiu ako jeden rok,
 - n) predajných zariadení a plôch počas príležitostných trhov alebo predajných zariadení na Mestskom trhovisku v Seredi,
 - o) pozemkov pre kultúrno-spoločenské účely.
2. Dôvod hodný osobitného zreteľa musí byť riadne odôvodnený v materiáli predkladanom na zasadnutie mestského zastupiteľstva, pričom nepostačuje iba odkaz na niektoré z ustanovení uvedených v odseku 1.
 3. Na nájom majetku mesta z dôvodov uvedených v odseku 1 nie je právny nárok. Mestské zastupiteľstvo je oprávnené v týchto prípadoch nájmu majetku mesta rozhodnúť, že tento nájom sa zrealizuje niektorým zo spôsobov uvedených v článku VII ods. 1.

Článok XV.

Zníženie ceny nájmu oproti všeobecnej hodnote majetku mesta

1. Pri nájme majetku podľa článku XIV. ods. 1 písm. a) až i) a k) až o) je možné znížiť hodnotu nájomného oproti všeobecnej hodnote nájomného podľa okolností konkrétneho prípadu v rozsahu zdôvodnenom mestským zastupiteľstvom v prijatom uznesení.
2. Podmienky na zníženie nájomného pri nájmoch majetku mesta z dôvodu hodného osobitného zreteľa predstavujú najmä:
 - a) kvalifikované preukázanie, že takýto postup je v záujme obyvateľov mesta alebo určitej väčšej komunity v meste, majetok mesta bude dostatočne chránený pred jeho zneužitím a zničením,
 - b) preukázanie, že takýto postup bude mať pozitívny vplyv a je na prospech rozvoja mesta,
 - c) preukázanie, že ide o spôsob ochrany a tvorby životného prostredia na úrovni mesta,
 - d) podpora fungovania a rozširovania záujmových aktivít a činností jednotlivých skupín obyvateľov mesta (jednotlivých komunít), vrátane vzdelávacích a kultúrnych inštitúcií, seniorov, mládeže, športu a iných záujmových činností,
 - f) podpora charitatívnych inštitúcií,
 - g) potreba zabezpečiť nedostatkové služby v meste v kontexte zákonnej povinnosti mesta (základné potraviny a služby...),
 - h) potreba zabezpečiť zdravotné služby v meste v kontexte zákonnej povinnosti mesta (lokálna a dostupná zdravotná starostlivosť o obyvateľov mesta),
 - i) prípady, keď týmto postupom by vznikli neprimerane vysoké náklady v porovnaní s hodnotou prenajímaného majetku (náklady spojené s iným spôsobom prenájmu by boli podstatne vyššie ako cena tohto majetku),
 - j) vzhľadom na stav a polohu nehnuteľnosti nie je možný prenájom ani za cenu všeobecnej hodnoty podľa znaleckého posudku a je iba jeden záujemca,
 - k) z hľadiska príjmov a výdavkov rozpočtu a povinného finančného zabezpečenia hlavných funkcií mesta nie je hospodárne držať a prevádzkovať tento majetok a to ani v súčasnosti a ani v budúcnosti.
3. Jednotlivé podmienky zníženia nájomného a rozsahu zníženia je potrebné posudzovať podľa okolností konkrétneho prípadu, vychádzajúc z preukázateľne zistených skutočností, a v súlade s príslušnými ustanoveniami osobitných predpisov²⁷, ako aj či je takéto zníženie nájmu v súlade so schváleným rozpočtom mesta na príslušný rozpočtový rok, s už uzavretými

zmluvnými vzťahmi, rozhodnutiami vydanými na základe osobitných právnych predpisov, platnými internými predpismi, účinnými všeobecne záväznými nariadeniami mesta a inými súvisiacimi dokumentami.

4. Na zníženie nájomného pri nájme majetku, nie je právny nárok, pričom primátor, mestské zastupiteľstvo alebo štatutárny orgán mestskej organizácie sú oprávnení rozhodnúť, že nájomné v konečnom dôsledku znížené nebude.

Článok XVI.

Osobitné ustanovenia o nájme nebytových priestorov

1. Na nájom nebytových priestorov vo vlastníctve mesta sa vzťahuje osobitný predpis¹.
2. Na prenechanie nebytového priestoru do užívania sa použijú ustanovenia týchto zásad s odchýlkami uvedenými v tomto článku.
3. Výška ročného nájomného pri nebytových priestoroch za 1 m² je každoročne upravovaná na základe uplatnenia priemerného ročného inflačného indexu za predchádzajúci kalendárny rok oznamovaného Štatistickým úradom SR, a to tak, že výška nájomného sa každoročne upraví pripočítaním súčinu priemerného ročného inflačného indexu za predchádzajúci rok a základného dohodnutého nájomného, k nájomnému za predchádzajúci rok. V prípade deflácie sa výška nájomného o jej hodnotu neupravuje.
4. Úhrada služieb spojených s užívaním nebytových priestorov musí byť v zmluve o nájme nebytových priestorov vždy uvedená osobitne a nie je súčasťou nájomného. Výška úhrady za služby spojené s užívaním nebytových priestorov sa musí vždy rovnať výške ich skutočných nákladov.
5. Nájomca nie je oprávnený prenechať nebytový priestor do podnájmu tretej osobe, ak orgán oprávnený rozhodnúť o nájme nerozhodne inak. V prípade porušenia tohto zákazu bude mať prenajímateľ právo zmluvu vypovedať alebo odstúpiť od zmluvy.
6. Technickým zhodnotením prenajatého nebytového priestoru sú na účely týchto zásad najmä výdavky na dokončené nadstavby, prístavby a stavebné úpravy podľa ustanovení osobitného predpisu², rekonštrukcie, modernizácie a inštalácie nových technologických a iných zariadení. Výška, spôsob, prevzatie a prípadná odplata za technické zhodnotenie pri skončení nájmu sa uvádza v zmluve o nájme nebytových priestorov.
7. Rekonštrukciou sa na účely týchto zásad rozumejú také zásahy do nebytového priestoru, ktoré majú za následok zmenu jeho účelu použitia alebo technických parametrov, pričom za zmenu technických parametrov nemožno považovať zámenu použitého materiálu pri dodržaní porovnateľných vlastností.
8. Modernizáciou sa na účely zásad rozumie rozšírenie vybavenosti alebo použiteľnosti nebytového priestoru o také súčasti, ktoré nebytový priestor pôvodne neobsahoval, pričom tvoria neoddeliteľnú súčasť tohto nebytového priestoru.
9. Technické zhodnotenie môže nájomca v predmete nájmu vykonať v rozsahu a v časovom harmonograme takýchto opráv a úprav, ako aj v rozsahu a vo výške nákladov len na základe

predchádzajúceho schválenia prenajímateľa vo forme písomného dodatku k nájomnej zmluve. Podkladom pre rozhodnutie prenajímateľa o uskutočnení technického zhodnotenia je predloženie príslušnej dokumentácie nájomcom, pokiaľ pôjde o technické zhodnotenie, ktoré si vyžaduje vypracovanie potrebnej dokumentácie.

10. Technické zhodnotenie majetku mesta, ktorý je predmetom nájmu, schvaľuje vždy mestské zastupiteľstvo. Prenajímateľ a nájomca v zmluve dohodnú spôsob prechodu technického zhodnotenia do majetku prenajímateľa.

Článok XVII. Výpožička

1. Na výpožičku majetku mesta sa vzťahujú primerane ustanovenia tejto časti.
2. Zmluvou o výpožičke vznikne vypožičiavateľovi právo užívať majetok bezodplatne po dohodnutú dobu.
3. Zmluvu o výpožičke majetku mesta je možné uzavrieť výlučne za splnenia nasledovných podmienok:
 - a) ide o neupotrebitelný majetok mesta alebo o prebytočný majetok mesta,
 - b) jeho prenechanie do užívania je viazané na nepodnikateľské účely,
 - c) výpovedná lehota musí byť vždy 30 dňová,
 - d) dohoda s vypožičiavateľom o možnosti odstúpiť od zmluvy o výpožičke v prípade, že hrozí poškodenie alebo zničenie vypožičaného majetku mesta,
 - e) vypožičanie majetku mesta nesmie odporovať cieľom a záujmom mesta,
 - f) nemožnosť vypožičiavateľa prenechať vypožičaný majetok mesta do užívania inému.
4. Na uzatvorenie zmluvy o výpožičke sa vzťahuje osobitný predpis¹.
5. Zmluva o výpožičke obsahuje najmä:
 - a) presnú identifikáciu zmluvných strán,
 - b) predmet výpožičky,
 - c) účel a využitie predmetu výpožičky,
 - d) dobu trvania výpožičky a skončenie výpožičky,
 - e) ustanovenie o tom, že vypožičiavateľ nie je oprávnený prenechať predmet výpožičky do užívania inému,
 - f) ustanovenie o tom, že vypožičiavateľ je povinný zabezpečiť opravy a údržbu predmetu výpožičky v súlade s platnou právnou úpravou a pokynmi požičiavateľa tak, aby nedochádzalo k znehodnocovaniu majetku mesta a ku škodám na majetku mesta,
 - g) ustanovenie o tom, že vypožičiavateľ je povinný znášať náklady spojené s opravami a údržbou a hradiť všetky náklady spojené s užívaním predmetu výpožičky.
6. Prílohu zmluvy o výpožičke tvorí protokol o odovzdaní a prevzatí vypožičaného majetku mesta.
7. Primátor schvaľuje výpožičku hnutelného majetku mesta, ak jeho zostatková cena je rovná alebo nižšia ako 5 000 EUR.

8. Mestské zastupiteľstvo schvaľuje výpožičku
 - a) hnutelnej veci, ktorej zostatková cena je vyššia ako 5 000 EUR,
 - b) nehnuteľnej veci.

TRETIA HLAVA **Darovanie majetku mesta**

Článok XVIII. **Všeobecné ustanovenia**

1. Darovanie nehnuteľného majetku mesta je neprípustné.
2. Hnutelný majetok mesta, ktorý bol vyhlásený za prebytočný alebo neupotrebitel'ný môže mesto darovať najmä pre účely
 - a) poskytovania zdravotnej starostlivosti, sociálnych služieb, humanitnej starostlivosti, rozvoja a ochrany duchovných a kultúrnych hodnôt,
 - b) vzdelávania detí a mládeže, vrátane organizovania telesnej výchovy a športu pre deti a mládež,
 - c) tvorby a ochrany životného prostredia,
 - d) charity a cirkvi.
3. Primátor schvaľuje
 - a) darovanie hnutel'ného majetku mesta, ktorého zostatková cena je rovná alebo nižšia ako 3 500 EUR,
 - b) nadobudnutie hnutel'ného majetku a finančného majetku do majetku mesta darovaním.
4. Mestské zastupiteľstvo schvaľuje
 - a) darovanie hnutel'ného majetku mesta, ktorého zostatková cena je vyššia ako 3 500 EUR,
 - b) darovanie nehnuteľného majetku mesta, ak tak ustanovuje osobitný predpis,
 - c) nadobudnutie nehnuteľného majetku do majetku mesta darovaním.

Článok XIX. **Vecný dar**

1. Mesto môže poskytnúť fyzickej osobe, fyzickej osobe - podnikateľovi alebo právnickej osobe vecný dar.
2. O poskytnutí vecného daru rozhoduje
 - a) primátor, ak hodnota tohto daru je rovná alebo nižšia ako 1 000 EUR,
 - b) mestské zastupiteľstvo, ak hodnota tohto daru je vyššia ako 1 000 EUR.

Článok XX. **Finančný dar**

1. Mesto môže poskytnúť fyzickej osobe, fyzickej osobe - podnikateľovi alebo právnickej osobe finančný dar.
2. O poskytnutí finančného daru rozhoduje primátor

- a) do výšky 1 000 EUR fyzickej osobe,
 - b) vo výške 500 EUR prvému narodenému dieťaťu v roku,
 - c) do výšky 500 EUR fyzickej osobe – podnikateľovi a právnickej osobe,
 - d) vo výške 200 EUR formou príspevku pri narodení dieťaťa.
3. Príspevok pri narodení dieťaťa je finančný dar, ktorým mesto prispieva na pokrytie výdavkov spojených so zabezpečením nevyhnutných potrieb novorodenca. Príspevok pri narodení dieťaťa sa poskytuje na základe žiadosti oprávnených osôb pri splnení nasledovných podmienok:
- a) jedna z oprávnených osôb musí mať trvalý pobyt na území mesta minimálne 1 rok pred narodením dieťaťa a v čase podania žiadosti musia mať trvalý pobyt na území mesta obe oprávnené osoby,
 - b) oprávnené osoby musia mať najmenej 18 rokov,
 - c) jedna z oprávnených osôb musí byť v priebehu 18-tich mesiacov pred narodením dieťaťa zamestnaná minimálne 12 mesiacov, pričom za zamestnanie sa považuje aj denná forma štúdia, samostatná zárobková činnosť, prípadne ich kombinácia, alebo poberanie rodičovského príspevku,
 - d) dieťa sa musí dožiť najmenej 60 dní,
 - e) v prípade, ak oprávnené osoby majú školopovinné deti, tieto nesmú mať neospravedlnené vyučovacie hodiny,
 - f) oprávnené osoby nesmú mať záväzky po lehote splatnosti voči mestu,
 - g) o príspevok pri narodení dieťaťa musia oprávnené osoby požiadať do 9 mesiacov odo dňa narodenia dieťaťa.
4. Oprávnenou osobou na uplatnenie príspevku pri narodení dieťaťa je
- a) rodič dieťaťa,
 - b) rodič, ktorému bolo dieťa zverené do osobnej starostlivosti na základe rozhodnutia súdu
 - c) osoba, ktorej je dieťa zverené do starostlivosti nahrádzajúcej starostlivosť rodičov na základe právoplatného rozhodnutia súdu.
5. Vzor žiadosti o poskytnutie príspevku pri narodení dieťaťa tvorí prílohu č. 11 týchto zásad.

ŠTVRTÁ HLAVA

Nakladanie s neupotrebitelným majetkom mesta a s prebytočným majetkom mesta

Článok XXI.

1. Aktuálny stav majetku mesta sa zisťuje pri kontrolnej činnosti, inventarizácii alebo priebežne.
2. Návrh na vyhlásenie majetku mesta za prebytočný alebo neupotrebitelný podáva príslušnému orgánu mesta dotknutá organizačná zložka mestského úradu alebo náčelník mestskej polície. Návrh na vyhlásenie majetku mesta za prebytočný alebo neupotrebitelný, ktorý je zverený do správy, podáva príslušnému orgánu mesta štatutárny orgán mestskej organizácie.
3. O neupotrebitelnosti majetku mesta a nakladaní s ním sa rozhoduje na základe odporúčania likvidačnej komisie mesta alebo likvidačnej komisie mestskej organizácie a po predchádzajúcom písomnom vyjadrení vecne príslušných organizačných zložiek mestského

úradu.

4. Likvidačnú komisiu mesta vymenúva a odvoláva primátor. Likvidačnú komisiu mestskej organizácie vymenúva a odvoláva štatutárny orgán mestskej organizácie.
5. Neupotrebitelný majetok sa môže fyzicky a účtovne zlikvidovať.
6. V prípade likvidácie neupotrebitelného majetku mesta, ktorý je zverený do správy mestskej organizácii, je táto povinná predložiť mestu doklady týkajúce sa likvidácie tohto majetku do 30 dní odo dňa vykonania jeho účtovnej likvidácie.
7. Primátor rozhoduje o
 - a) prebytočnosti alebo neupotrebitelnosti hnutelného majetku mesta, ak jeho zostatková cena je rovná alebo nižšia ako 5 000 EUR,
 - b) nakladaní s hnutelným majetkom mesta, ktorý je prebytočný alebo neupotrebitelný, ak jeho zostatková cena je rovná alebo nižšia ako 5 000 EUR.
8. Mestské zastupiteľstvo rozhoduje o
 - a) prebytočnosti nehnuteľného majetku mesta,
 - b) prebytočnosti alebo neupotrebitelnosti hnutelného majetku mesta, ak jeho zostatková cena je vyššia ako 5 000 EUR,
 - c) nakladaní s hnutelným majetkom mesta, ktorý je prebytočný alebo neupotrebitelný, ak jeho zostatková cena je vyššia ako 5 000 EUR.

ŠTVRTÁ ČASŤ NAKLADANIE S MAJETKOVÝMI PRÁVAMI MESTA

Článok XXII. Nakladanie s pohľadávkami a inými majetkovými právami

1. Na účely týchto zásad
 - a) pohľadávkou mesta je právo mesta na peňažné plnenie, ktoré vzniklo zo zákona, na základe zákona, z činnosti mesta alebo na základe činnosti mesta, jeho hodnota je určená alebo určiteľná a dlžník je známy,
 - b) inými majetkovými právami mesta sú najmä právo k peňažným prostriedkom uloženým vo finančných inštitúciách, obchodné podiely mesta na majetku obchodných spoločností, dematerializované cenné papiere, vecné bremená, záložné právo, zádržné právo a predkupné právo.
2. Právo správy a nakladania s pohľadávkami a inými majetkovými právami mesta vykonávajú:
 - a) mestský úrad, ak pohľadávky a majetkové práva vznikli pri agende, ktorej výkon sa zabezpečuje v zmysle zákona o obecnom zriadení,
 - b) mestské organizácie, ak pohľadávky a majetkové práva vznikli pri výkone správy k spravovanému majetku.
3. Subjekty uvedené v odseku 2 sú povinné nakladať s pohľadávkou mesta podľa osobitných predpisov a týchto zásad, využívať všetky právne prostriedky na jej vymoženie a dbať, aby nedošlo k jej zániku alebo premlčaniu, zániku alebo premlčaniu práv na jej vymáhanie a k

zníženiu pohľadávky mesta.

4. Subjekty uvedené v odseku 2 sú povinné spolu s pohľadávkou mesta vyúčtovať a uplatňovať aj jej príslušenstvo¹.
5. Mesto môže trvalo upustiť od vymáhania pohľadávky mesta, ak
 - a) sa pohľadávka mesta premlčala,
 - b) je zřejmé, že ďalšie vymáhanie by bolo neúspešné,
 - c) je zřejmé, že ďalšie vymáhanie by bolo nevhodné.
6. Písomný súhlas s trvalým upustením od vymáhania pohľadávky mesta obsahuje najmä označenie dlžníka, právny dôvod vzniku pohľadávky mesta, sumu pohľadávky mesta a dôvod trvalého upustenia od vymáhania pohľadávky mesta. Dlžník sa o trvalom upustení od vymáhania pohľadávky mesta neupovedomuje.
7. Mesto môže dočasne upustiť od vymáhania pohľadávky mesta v prípade, ak dlžník písomne uzná svoj dlh a:
 - a) fyzická osoba, ktorá nie je podnikateľom, riadne preukáže nemožnosť dočasne plniť svoje záväzky zo sociálnych dôvodov,
 - b) právnická osoba alebo fyzická osoba, ktorá je podnikateľom, riadne preukáže dočasnú platobnú neschopnosť.
8. Dôvody dočasného upustenia od vymáhania pohľadávky mesta na základe predložených dokladov posúdi primátor, ktorý rozhodne aj o dobe, počas ktorej sa pohľadávka mesta nebude vymáhať, nie však dlhšej ako 12 mesiacov od jej splatnosti.
9. Dočasne upustiť od vymáhania pohľadávky mesta nie je prípustné, ak táto vznikla v súvislosti so spáchaním úmyselného trestného činu, za ktorý bol dlžník právoplatne odsúdený.
10. Mesto môže dlžníkovi, ktorý svoj dlh písomne uznal, povoliť primerané splátky alebo povoliť odklad platenia dlhu, ak dlžník nemôže dlh bez svojho zavinenia včas zaplatiť. Na tento účel mesto uzatvorí s dlžníkom písomnú dohodu, ktorej súčasťou je vyhlásenie dlžníka o uznaní dlhu čo do dôvodu a výšky, a záväzok dlžníka, že v prípade nesplnenia čo i len jednej splátky sa stáva splatným celý dlh. Dobu splácania pohľadávky mesta alebo odklad platenia dlhu možno dohodnúť spravidla najviac na dobu 12 po sebe idúcich kalendárnych mesiacov. Pri povolení splátok pohľadávky mesta alebo pri odklade platenia dlhu mesto neuplatní úrok z omeškania, ak dlžník dodrží podmienky dohody o splátkach pohľadávky mesta alebo podmienky dohody o odklade platenia dlhu.
11. Zo závažných, najmä sociálnych dôvodov, môže mesto na žiadosť dlžníka – fyzickej osoby dlh celkom alebo čiastočne odpustiť.
12. Odpustiť dlh nie je prípustné, ak tento vznikol v súvislosti so spáchaním úmyselného trestného činu, za ktorý bol dlžník právoplatne odsúdený.
13. Mesto môže svoje pohľadávky scudzit'.
14. Započítanie vzájomných pohľadávok medzi mestom a inými subjektami práva je prípustné len písomnou dohodou zmluvných strán.

15. Nakladanie s pohľadávkami mesta, ktoré vznikli nezaplatením miestnych daní a poplatkov, sa riadi osobitnými predpismi¹.
16. Pri nakladaní s inými majetkovými právami mesta sa primerane použijú ustanovenia tohto článku, ak osobitné predpisy neustanovujú inak.
17. Primátor schvaľuje
- upustenie od vymáhania pohľadávky mesta, okrem pohľadávky podľa osobitného predpisu², ak hodnota takejto pohľadávky je rovná alebo nižšia ako 2 000 EUR,
 - upustenie od vymáhania pohľadávky mesta podľa osobitného predpisu³⁶,
 - dočasné upustenie od vymáhania pohľadávky mesta, okrem pohľadávky podľa osobitného predpisu³⁶,
 - započítanie pohľadávky mesta, okrem pohľadávky podľa osobitného predpisu³⁶, ak hodnota tejto pohľadávky, ktorá má zaniknúť započítaním, je rovná alebo nižšia ako 2 000 EUR,
 - povolenie splátok pohľadávky mesta alebo odklad zaplatenia dlhu, ak hodnota tejto pohľadávky alebo dlhu je rovná alebo nižšia ako 2 000 EUR,
 - scudzenie pohľadávky mesta, ak hodnota takejto pohľadávky je rovná alebo nižšia ako 1 000 EUR,
 - odpustenie dlhu dlžníkovi, ak jeho výška je rovná alebo nižšia ako 500 EUR,
 - postúpenie a nadobudnutie pohľadávky, okrem pohľadávky mesta podľa osobitného predpisu³⁶, ak hodnota tejto pohľadávky je rovná alebo nižšia ako 2 000 EUR.
18. Mestské zastupiteľstvo schvaľuje
- upustenie od vymáhania pohľadávky mesta, okrem pohľadávky podľa osobitného predpisu³⁶, ak hodnota takejto pohľadávky je vyššia ako 2 000 EUR,
 - započítanie pohľadávky mesta, okrem pohľadávky podľa osobitného predpisu³⁶, ak hodnota tejto pohľadávky, ktorá má zaniknúť započítaním, je rovná alebo nižšia ako 2 000 EUR,
 - povolenie splátok pohľadávky mesta alebo odklad zaplatenia dlhu, ak hodnota tejto pohľadávky alebo dlhu je vyššia ako 2 000 EUR,
 - scudzenie pohľadávky mesta, ak hodnota takejto pohľadávky je vyššia ako 1 000 EUR,
 - odpustenie dlhu dlžníkovi, ak jeho výška je vyššia ako 500 EUR,
 - postúpenie a nadobudnutie pohľadávky, okrem pohľadávky mesta podľa osobitného predpisu³⁶, ak hodnota tejto pohľadávky je vyššia ako 2 000 EUR.
19. Mestská organizácia môže po predchádzajúcom písomnom súhlase primátora upustiť od vymáhania pohľadávky mesta, okrem pohľadávky mesta podľa osobitného predpisu³⁶, alebo povoliť splátky pohľadávky mesta, alebo povoliť odklad zaplatenia dlhu, ak hodnota tejto pohľadávky alebo dlhu je rovná alebo nižšia ako 100 EUR.

Článok XXIII.

Nakladanie s cennými papiermi a majetkovými podielmi v právnických osobách

- Nakladanie s cennými papiermi upravujú osobitné predpisy⁴ s výnimkou podľa odseku 2.
- Pri nakladaní s cennými papiermi a majetkovými podielmi v právnických osobách, dôsledkom

ktorého je zmena vlastníctva, mesto postupuje podľa článkov VII. až X. týchto zásad, ak tento postup nevyklučuje osobitný predpis.⁴

3. Vydávanie, nadobúdanie a prevod cenných papierov schvaľuje mestské zastupiteľstvo podľa osobitného predpisu¹.
4. Vklady majetku mesta do majetku zakladaných alebo existujúcich obchodných spoločností schvaľuje mestské zastupiteľstvo.
5. Mesto nakladá s cennými papiermi v súlade s osobitným predpisom³⁶, ktoré získalo:
 - a) majetkovým vstupom do obchodnej spoločnosti,
 - b) prevodom a nadobudnutím cenných papierov,
 - c) vydávaním cenných papierov.
6. V prípade, ak mesto vlastní cenné papiere, majetkové podiely alebo vklady v právnických osobách, vykonáva práva vyplývajúce z ich vlastníctva za mesto primátor samostatne, pokiaľ nie je v týchto zásadách ustanovené inak.
7. Na výkon práv mesta podľa odseku 6 sa vyžaduje predchádzajúce schválenie mestským zastupiteľstvom v prípade
 - a) schvaľovania riadnej resp. mimoriadnej individuálnej účtovnej závierky konsolidovanej účtovnej závierky, ako aj rozhodnutia o rozdelení zisku alebo úhrade strát,
 - b) rozhodnutia o zmene stanov, spoločenskej zmluvy, zakladateľskej listiny, štatútu právnickej osoby, pokiaľ k nim nedochádza na základe iných právnych skutočností,
 - c) rozhodnutia o zvýšení alebo znížení základného imania, o pripustení nepeňažného vkladu, v prípade spoločnosti s ručením obmedzeným o možnosti započítania peňažnej pohľadávky voči právnickej osobe s pohľadávkou na splatenie vkladu,
 - d) vymenovanie členov štatutárnych orgánov a kontrolných orgánov na návrh primátora; mestské zastupiteľstvo schvaľuje zástupcov mesta do týchto orgánov,
 - e) rozhodovania o zrušení právnickej osoby s likvidáciou,
 - f) rozhodovania o prevode obchodného podielu na inú právnickú osobu a o uzavretí zmluvy s nadobúdateľom tohto podielu,
 - g) rozhodovania o splynutí alebo zlúčení s ďalšou právnickou osobou a o rozdelení právnickej osoby a zmene právnej formy.

Článok XXIV.

Vecné bremená a záložné práva

1. Vecné bremená obmedzujú mesto ako vlastníka nehnuteľného majetku v prospech tretej osoby tak, že mesto je povinné niečo trpieť, niečoho sa zdržať alebo niečo konať. Práva zodpovedajúce vecným bremenám sú spojené buď s vlastníctvom určitej nehnuteľnosti, alebo patria určitej osobe.
2. Ak je predmetom zriadenia vecného bremena právo prechodu, prejazdu cez časť pozemku mesta, resp. jestvujúca stavba umiestnená na pozemku mesta, podkladom pre zriadenie vecného bremena je geometrický plán na vyznačenie rozsahu, resp. predmetu vecného bremena, ktorý predkladá žiadateľ. Geometrický plán nie je potrebné predložiť, ak je predmetom zriadenia vecného bremena ucelená parcela.

3. V prípade zámeru umiestnenia novej stavby na pozemku mesta je žiadateľ povinný predložiť žiadosť mestskému úradu, prílohou ktorej je projektová dokumentácia, resp. štúdia. V prípade potreby je tiež žiadateľ povinný doložiť aj stanoviská dotknutých orgánov a správcov inžinierskych sietí.
4. Po vybudovaní novej stavby na pozemku mesta predloží žiadateľ mestskému úradu i geometrický plán, v ktorom bude vyznačený rozsah, resp. predmet vecného bremena, pričom v poznámke výkazu výmer bude uvedený údaj o dĺžke vedenia inžinierskej siete na pozemku vo vlastníctve mesta. Na základe toho bude uzatvorená zmluva o zriadení vecného bremena a podaný návrh na vklad vecného bremena do katastra nehnuteľností. Zároveň je žiadateľ povinný doložiť výsledný operát merania a zobrazenia predmetov skutočného vyhotovenia stavby podľa platných právnych predpisov (ďalej len „porealizačné zameranie“).
5. Vecné bremená na majetok mesta, pokiaľ zásady neurčia inak, sa zriaďujú za odplatu. Náklady súvisiace so zriadením vecného bremena na nehnuteľný majetok mesta, pokiaľ mestské zastupiteľstvo neurčí inak, znáša oprávnený z vecného bremena.
6. Odplatu za zriadenie vecného bremena stanoví v jednotlivých prípadoch mestské zastupiteľstvo, a to nasledovne:
 - a) v sume 10 EUR za bežný meter v prípade uloženia inžinierskych sietí na pozemkoch vo vlastníctve mesta,
 - b) v sume 500 EUR za umiestnenie 1 ks šachty na pozemku mesta alebo 1 ks stĺpa ako podporného bodu pre inžinierske siete vedené vzduchom na pozemku mesta,
 - c) v sume 200 EUR za umiestnenie 1 ks skrinky na uloženie technológií stavieb technickej infraštruktúry.
7. Ak je oprávneným z vecného bremena mestská organizácia alebo mestom založená právnická osoba, vecné bremeno sa zriadi bezodplatne.
8. Rozvody telekomunikačných a informačných sietí na pozemkoch vo vlastníctve mesta je možné umiestňovať podľa osobitného predpisu¹ za podmienky poskytnutia jednorazovej primeranej náhrady za nútené obmedzenie užívania nehnuteľností. Jednorazová finančná náhrada za nútené obmedzenie užívania nehnuteľnosti bude určená vo výške stanovenej znaleckým posudkom vypracovaným na náklady žiadateľa. Zmluva o zriadení vecného bremena bude obsahovať záväzok investora týchto sietí, že umožní mestu uloženie potrebného počtu chráničiek pre potreby mesta do existujúceho výkopu.
9. Zriadenie záložného práva k nehnuteľnému majetku mesta alebo na majetkový podiel v obchodnej spoločnosti alebo inej právnickej osobe podlieha súhlasu mestského zastupiteľstva.
10. Zriadenie záložného práva k hnutel'nému majetku mesta podlieha súhlasu primátora.
11. Primátor rozhoduje o zriadení a zrušení vecného bremena na nehnuteľný majetok mesta v prípade
 - a) zriadenia prípojok k jednoduchej stavbe², ak sú súčasťou územného rozhodnutia resp. stavebného povolenia,
 - b) drobných stavieb, ktorými sú prípojky stavieb a pozemkov na verejné rozvodné siete a kanalizáciu všetkých stavieb a pozemkov a pripojenie drobných stavieb a pozemkov na

rozvodné siete a kanalizáciu hlavnej stavby.

12. Mestské zastupiteľstvo rozhoduje o zriadení a zrušení vecného bremena na nehnuteľný majetok mesta v ostatných prípadoch ako v odseku 11. Súhlasu mestského zastupiteľstva nepodlieha uzatvorenie zmluvy o zriadení vecného bremena, ak uzatvorenie takejto zmluvy vyplýva zo zmluvy o budúcej zmluve o zriadení vecného bremena skôr schválenej mestským zastupiteľstvom.

PIATA ČASŤ SPRÁVA MAJETKU MESTA

Článok XXV. Všeobecné ustanovenia

1. Mestské organizácie možno zriadiť na plnenie úloh mesta vyplývajúcich z osobitných predpisov¹.
2. Správa majetku mesta je súhrn oprávnení a povinností mestských organizácií k tej časti majetku mesta, ktorú im mesto zverilo do správy alebo ktorú mestské organizácie nadobudli vlastnou činnosťou. Mestská organizácia je oprávnená a povinná majetok mesta držať, užívať na plnenie úloh v rámci predmetu činnosti alebo v súvislosti s ním, brať z neho úžitky, udržiavať ho v užívaniashopnom stave, zhodnocovať ho a nakladať s ním v súlade so zákonom o majetku obcí a so zásadami hospodárenia s majetkom mesta; tiež v súlade so štatútom mesta.
3. Správa majetku mesta vzniká
 - a) zverením majetku mesta do správy mestskej organizácie,
 - b) prevodom správy majetku mesta,
 - c) nadobudnutím majetku do vlastníctva mesta vlastnou činnosťou mestskej organizácie.
4. Majetok mesta zverený do správy určí mesto pri zriadení mestskej organizácie v zriaďovacej listine, ktorá musí obsahovať vecné a finančné vymedzenie zverovaného majetku mesta. Mesto odovzdá zverený majetok mestskej organizácii protokolom o odovzdaní a prevzatí majetku mesta, ktorý obsahuje najmä
 - a) presné vecné určenie zvereného majetku mesta,
 - b) hodnotu zvereného majetku mesta podľa údajov účtovnej evidencie ku dňu zverenia do správy (obstarávacia cena, oprávky, zostatková cena),
 - c) súvisiace práva a záväzky ku dňu zverenia majetku mesta,
 - d) údaje z katastra nehnuteľností,
 - e) deň zverenia majetku mesta do správy a čas trvania správy,
 - f) účel, na ktorý sa majetok mesta zveruje do správy.
5. Mesto môže zveriť mestskej organizácii do správy ďalší majetok mesta, najmä
 - a) ak ide o majetok mesta, ktorý sa stane pre mesto prebytočný alebo neupotrebitelný,
 - b) ak je to v záujme lepšieho využitia tohto majetku.
6. Primátor schvaľuje
 - a) zverenie hnutel'ného majetku mesta do správy mestskej organizácii,

- b) zmluvu o prevode správy a zmluvu o zámene správy,
- c) odňatie majetku mesta zo správy mestskej organizácie po podaní informácie mestskej organizácie podľa čl. XXVI. ods. 1 písm. i), okrem odňatia majetku mesta zo správy mestskej organizácii podľa odseku 7 písm. c).

7. Mestské zastupiteľstvo schvaľuje

- a) zverenie majetku mesta do správy mestskej organizácii pri jej zriadení,
- b) zverenie ďalšieho nehnuteľného majetku mesta do správy mestskej organizácii,
- c) odňatie majetku mesta zo správy mestskej organizácie podľa čl. XXVIII.,
- d) uzatvorenie zmluvy o nájme, ktorej predmetom bude nájom nehnuteľnosti zverenej do správy mestskej organizácie, ak doba nájmu bude dlhšia ako doba ustanovená v čl. XIII. ods. 15,
- e) uzatvorenie zmluvy o podnájme alebo zmluvy o výpožičke, ktorých predmetom bude nehnuteľnosť zverená do správy mestskej organizácii.

Článok XXVI.

Práva a povinnosti mestskej organizácie

1. Mestská organizácia je povinná najmä

- a) držať, užívať na plnenie úloh v rámci predmetu činnosti alebo v súvislosti s ním, brať úžitky, nakladať s ním v súlade s osobitným predpisom¹ a týmito zásadami,
- b) zveľaďovať, zhodnocovať a vo svojej celkovej hodnote zásadne nezmenšený zachovať,
- c) chrániť majetok pred poškodením, zničením, stratou alebo zneužitím,
- d) používať všetky právne prostriedky na ochranu majetku, vrátane včasného uplatňovania svojich práv alebo oprávnených záujmov pred príslušnými orgánmi,
- e) viesť majetok v účtovnej evidencii a vykonávať inventarizáciu podľa osobitného predpisu⁸,
- f) poistiť zverený majetok proti vzniknutým škodám zapríčineným živelnou pohromou pokiaľ sa s mestom nedohodne inak,
- g) vykonávať vyradovanie a likvidáciu neupotrebitel'ného hnutel'ného majetku a viesť jeho evidenciu,
- h) uplatňovať zodpovednosť za škody spôsobené na zverenom majetku,
- i) bezodkladne informovať mesto o zverenom majetku, ktorý prestal slúžiť na plnenie úloh v rámci predmetu činnosti alebo v súvislosti s ním,
- j) starať sa o zeleň v súlade s platnou legislatívou.

2. Mestská organizácia, ktorej bol majetok mesta zverený do správy, je povinná s ním hospodáriť v prospech rozvoja mesta, jeho obyvateľov a ochrany a tvorby životného prostredia.

3. Mestská organizácia pri nakladaní s majetkom mesta nie je oprávnená majetok mesta scudziť, zaťažiť, dať do zálohu, poskytnúť ako zabezpečovací inštitút k svojmu záväzku.

4. Mestská organizácia nemôže nadobudnúť majetok mesta do svojho vlastníctva. Majetok, ktorý mestská organizácia nadobúda, je vlastníctvom mesta.

5. Mestská organizácia koná v mene mesta pred súdmi a inými orgánmi vo veciach týkajúcich sa majetku mesta, ktorý spravuje. Nedodržanie písomnej formy právnych úkonov pri nakladaní s majetkom mesta spôsobuje ich neplatnosť.

6. Mestská organizácia môže uzatvárať zmluvy o prevode správy majetku mesta. Pre platnosť tejto zmluvy je potrebné, aby prevod správy majetku mesta, ktorý bude predmetom takejto zmluvy, schválilo mestské zastupiteľstvo nadpolovičnou väčšinou prítomných poslancov. Zmluva o prevode správy musí mať písomnú formu a musí obsahovať náležitosti ustanovené právnymi predpismi, najmä identifikáciu pôvodnej mestskej organizácie, identifikáciu budúcej mestskej organizácie, určenie predmetu prevodu, účel jeho využitia, deň prevodu a dohodnutú cenu, ak je prevod odplatný.
7. Mestská organizácia môže uzatvárať zmluvy o zámene správy. Pre platnosť tejto zmluvy je potrebné, aby zámenu správy majetku mesta, ktorá bude predmetom takejto zmluvy, schválilo mestské zastupiteľstvo nadpolovičnou väčšinou prítomných poslancov. Zmluva o zámene správy musí mať písomnú formu a musí obsahovať náležitosti ustanovené právnymi predpismi, najmä identifikáciu mestských organizácií, určenie predmetu zámeny, účel jeho využitia, deň zámeny a prípadne aj cenu, ak nie sú predmety zámeny rovnakej hodnoty.
8. Mestská organizácia je povinná spravovaný majetok mesta udržiavať, chrániť, zhodnocovať a viesť v predpísanej evidencii. Na požiadanie mesta je mestská organizácia povinná poskytnúť orgánom mesta informácie z takejto evidencie majetku mesta.
9. Mestská organizácia má povinnosť správať sa v rámci výkonu správy o majetok mesta tak, aby nedochádzalo ku škodám na zdraví, na majetku, na prírode a životnom prostredí.
10. Mestská organizácia je povinná jeden krát z kalendárny rok vykonať inventarizáciu zvereného majetku mesta a o výsledku tejto inventarizácie bezodkladne písomne informovať primátora.

Článok XXVII.

Zodpovednosť správcu za použitie verejných zdrojov

1. Správca majetku mesta zodpovedá za
 - poskytnutie alebo použitie majetku mesta v rozpore s určeným účelom,
 - poskytnutie alebo použitie majetku mesta nad rámec oprávnenia, ktorým dôjde k vyššiemu čerpaniu finančných prostriedkov mesta,
 - prekročenie lehoty ustanovenej alebo určenej na použitie finančných prostriedkov mesta,
 - umožnenie bezdôvodného obohatenia získaním finančného prospechu z majetku mesta,
 - neehospodárne, neefektívne a neúčinné vynakladanie finančných prostriedkov mesta,
 - nedodržanie ustanoveného alebo určeného spôsobu nakladania s majetkom mesta,
 - porušenie pravidiel a podmienok pri poskytovaní prostriedkov z rozpočtu mesta,
 - porušenie pravidiel a podmienok, za ktorých bol majetok mesta poskytnutý.
2. Princíp hospodárenia s majetkom mesta zvereným mestskej organizácii do správy nevyklučuje možnosť uspokojenia náhrady vzniknutej škody z ich vlastného majetku.

Článok XXVIII.

Podmienky odňatia majetku mestskej organizácii

1. Mesto môže, rešpektujúc funkčné a časové hľadisko, odňať správu majetku mesta, ak
 - a) mestská organizácia neplní svoje povinnosti vyplývajúce z osobitných predpisov a z týchto zásad,
 - b) mestská organizácia nemá schopnosť a spôsobilosť zhodnocovať a zveľaďovať majetok mesta na daný konkrétny účel, pre ktorý jej bol takýto majetok zverený,
 - c) ide o majetok mesta, ktorý sa stane pre mestskú organizáciu prebytočný alebo neupotrebitelný,
 - d) je to v záujme lepšieho využitia tohto majetku v prospech mesta.
2. Pri odňatí majetku mesta je mesto povinné zabezpečiť, aby takéto odňatie nebolo realizované v čase, keď môže mestskej organizácii spôsobiť závažnú ujmu, príp. inú škodu.
3. O odňatí správy vyhotoví mesto písomný protokol.

ŠIESTA ČASŤ VKLADY MAJETKU MESTA

Článok XXIX. Zakladanie obchodných spoločností a úprava niektorých oprávnení orgánov mesta

1. Výkon práv vyplývajúci z vlastníctva cenných papierov a majetkových podielov na právnických osobách založených mestom alebo v ktorých má mesto postavenie ovládajúcej osoby alebo rozhodujúci vplyv sa realizuje s dôrazom na transparentnosť a efektívnosť nakladania s majetkom.
2. Mesto môže založiť alebo zrušiť obchodnú spoločnosť alebo inú právnickú osobu, prípadne vstúpiť do už založenej obchodnej spoločnosti alebo inej právnickej osoby a vložiť do nich majetkový vklad (napr. vklad do základného imania, kúpa akcie, vklad členského podielu a pod.).
3. Založenie a zrušenie obchodnej spoločnosti alebo inej právnickej osoby, vstup mesta do obchodnej spoločnosti alebo inej právnickej osoby, výšku majetkovej účasti v nich, zvýšenie alebo zníženie majetkovej účasti, prevod majetkovej účasti alebo jej časti, zvýšenie alebo zníženie základného imania a zrušenie účasti v obchodnej spoločnosti schvaľuje mestské zastupiteľstvo.
4. Pri založení obchodnej spoločnosti alebo inej právnickej osoby alebo pri vstupe mesta do už založenej obchodnej spoločnosti alebo inej právnickej osoby, môže mať mesto zastúpenie v ich štatutárnych a kontrolných orgánoch, pričom zástupcov mesta schvaľuje mestské zastupiteľstvo.
5. Pomer mesta najmä na hlasovacích právach a práve na zisk k základnému imaniu obchodnej spoločnosti alebo inej právnickej osoby musí byť minimálne rovnaký ako pomer majetkového podielu mesta v obchodnej spoločnosti alebo inej právnickej osobe k jej základnému imaniu.

6. Mestské zastupiteľstvo schvaľuje podstatné náležitosti spoločenskej zmluvy alebo zakladateľskej listiny, ktorými sú najmä predmet činnosti, výška majetkovej účasti mesta, forma majetkovej účasti (peňažný vklad, nepeňažný vklad), pri nepeňažnom vklade aj konkrétny majetok mesta, ktorý bude vložený do základného imania.
7. Mestské zastupiteľstvo schvaľuje príspevok do kapitálového fondu obchodných spoločností, v ktorých má mesto majetkový podiel. Pri schvaľovaní príspevku a jeho výšky musí mestské zastupiteľstvo určiť aj účel, na ktorý sa príspevok má použiť.

Článok XXX.

Orgány obchodných spoločností ovládaných mestom

1. V obchodných spoločnostiach sa povinne zriaďuje kontrolný orgán. Členov kontrolného orgánu menuje a odvoláva mestské zastupiteľstvo.
2. V obchodných spoločnostiach sa povinne zriaďuje rezervný fond.
3. Pôsobnosť valného zhromaždenia obchodných spoločností, v ktorých je mesto jediným spoločníkom alebo jediným akcionárom, sa riadi osobitným predpisom¹.
4. Pôsobnosť valného zhromaždenia v spoločnosti s ručením obmedzeným, ktorej jediným spoločníkom je mesto, vykonáva primátor. Primátor je pri výkone valného zhromaždenia povinný mať predchádzajúci súhlas mestského zastupiteľstva formou uznesenia prijatého nadpolovičnou väčšinou prítomných poslancov na tieto úkony
 - a) schvaľovanie stanov spoločnosti a ich zmien,
 - b) rozhodovanie o zmene spoločenskej zmluvy,
 - c) rozhodovanie o zvýšení alebo znížení základného imania a rozhodovanie o nepeňažnom vklade,
 - d) vymenovanie a odvolanie konateľov spoločnosti,
 - e) vymenovanie a odvolanie členov dozornej rady spoločnosti,
 - f) rozhodovanie o zrušení spoločnosti alebo o zmene právnej formy, ak to spoločenská zmluva pripúšťa,
 - g) rozhodovanie o schválení zmluvy o predaji podniku alebo zmluvy o predaji časti podniku.

SIEDMA ČASŤ

ZÁVEREČNÉ, PRECHODNÉ A ZRUŠOVACIE USTANOVENIA

1. Primátor môže bližšie konkretizovať ustanovenia týchto zásad v interných predpisoch mesta.
2. Rozhodnutie o schválení nakladania s majetkom mesta podľa týchto zásad je možné spojiť s rozhodnutím o prebytočnosti alebo neupotrebitelnosti majetku mesta.
3. Na konanie a rozhodnutie podľa týchto zásad sa nevzťahujú všeobecné predpisy o správnom konaní².
4. Užívatelia majetku mesta sú povinní najmä
 - a) majetok mesta užívať hospodárne,

- b) chrániť majetok mesta pred poškodením, zničením, stratou a zneužitím,
 - c) používať všetky právne prostriedky na ochranu majetku mesta, vrátane včasného uplatňovania práv alebo oprávnených záujmov mesta pred príslušnými orgánmi,
 - d) starať sa o zeleň tvoriacu súčasť užívaného majetku v súlade s platnou legislatívou.
5. Kontrolu dodržiavania týchto zásad vykonávajú primátor, prednosta mestského úradu, hlavný kontrolór mesta, príslušní vedúci zamestnanci mestského úradu a štatutárne orgány mestských organizácií.
 6. Konanie vo veci nakladania s majetkom mesta začaté pred účinnosťou týchto zásad podľa doterajších predpisov sa dokončí podľa týchto zásad.
 7. Zmeny a doplnky týchto zásad podliehajú schváleniu mestským zastupiteľstvom.
 8. Tieto zásady boli schválené uznesením mestského zastupiteľstva dňa 16.11.2023.
 9. Tieto zásady nadobúdajú účinnosť dňom nasledujúcim po dni schválenia uznesenia mestského zastupiteľstva o schválení týchto zásad primátorom.
 10. Zrušujú sa Zásady hospodárenia a nakladania s majetkom mesta Sereď zo 16.04.2013 v znení Dodatku č. 1 zo 04.06.2016, Dodatku č. 2 z 11.04.2019, Dodatku č. 3 z 13.02.2020, Dodatku č. 4 z 25.06.2020, Dodatku č. 5 z 24.06.2021, Dodatku č. 6 zo 04.11.2021 a Dodatku č. 7 z 13.12.2022.

Ing. Ondrej KURBEL
primátor mesta

Príloha č. 1 k Zásadám hospodárenia a nakladania s majetkom mesta Sereď

**Sadzobník stanovujúci minimálne ceny
pri prevodoch pozemkov vo vlastníctve mesta**

INTRAVILÁN

I. zóna k. ú. Sereď - centrum (ulice)	
M. R. Štefánika, Námestie slobody, Námestie republiky, Vinárska, Kúpeľné námestie, Pekárska, Poštová, Spádová, Parková + areál parku, Dionýza Štúra, Cukrovarská, SNP, Kostolná, Školská, Železničná, Kukučínova, Hviezdoslavova, Hornomajerská, Mlynárska, Čepeňská, Komenského, Jesenského, Garbiarska	
nezastavaný pozemok	144 €/m ²
zastavaný pozemok	101 €/m ²
II. zóna k. ú. Sereď (ostatné ulice), k. ú. Dolný Čepeň, k. ú. Stredný Čepeň a k. ú. Horný Čepeň	
nezastavaný pozemok	115 €/m ²
zastavaný pozemok	87 €/m ²
III. zóna Nový Majer	
nezastavaný pozemok	87 €/m ²
zastavaný pozemok	58 €/m ²

EXTRAVILÁN	
pozemky mimo zastavaného územia mesta	29 €/m ²
pozemky mimo zastavaného územia mesta stavebne nevyužitelné	1,50 €/m ²

Predaj pozemkov, ktoré sú pre mesto z hľadiska jeho zámerov nevyužitelné a sú súčasťou jestvujúcej zástavby, dlhodobo užívané ako záhrady, predzáhradky, zastavané plochy, alebo plochy neprístupné z verejných priestranstiev (10 rokov a viac), za cenu v jednotlivých zónach	
pri výmere pozemkov do 25 m² (vrátane)	
I. zóna – k. ú. Sereď, k. ú. Dolný Čepeň, k. ú. Stredný Čepeň, k. ú. Horný Čepeň	29 €/m ²
II. zóna – Nový Majer	15
pri výmere pozemkov nad 25 m²	
I. zóna – k. ú. Sereď, k. ú. Dolný Čepeň, k. ú. Stredný Čepeň, k. ú. Horný Čepeň	36 €/m ²
II. zóna – Nový Majer	15

Príloha č. 2 k Zásadám hospodárenia a nakladania s majetkom mesta Sereď

Sadzobník nájomného za nájom nebytových priestorov stanovujúci minimálnu ročnú sadzbu nájomného za 1 m² podlahovej plochy

I. zóna		
k. ú. Sered' (ulice)		
M.R. Štefánika, Námestie slobody, Námestie republiky, Vinárska, Kúpeľné námestie, Pekárska, Poštová, Spádová, Parková + areál parku, Dionýza Štúra, Cukrovarská, SNP, Kostolná, Školská, Železničná (časť od svetelnej križovatky po odbočku na ulicu A. Hlinku a Vojanskú), Kukučínova (po križovatku s ulicou Školská), Novomestská, Šintavská (po most		
Účel nájmu	I. zóna	ostatné územie
a) obchodné priestory, reštaurácie, herne, kaviarne, stávkové kancelárie, komerčné kancelárie, umiestnenie technologické zariadenia, lekárne	86,40 €/m ² /rok	43,20 €/m ² /rok
b) nekomerčné kancelárie	57,60 €/m ² /rok	36 €/m ² /rok
c) WC, sklady, chodby, garáže, obslužné priestory, dielenské priestory a priestory využívané na poskytovanie služieb obyvateľom	36 €/m ² /rok	21,60 €/m ² /rok
d) kancelárske priestory, občianske združenia, cirkev a náboženské organizácie	10,08 €/m ² /rok	5,76 €/m ² /rok
e) školské a predškolské zariadenia, sociálne služby	12,96 €/m ² /rok	7,20 €/m ² /rok
f) pohrebné služby	7,20 €/m ² /rok	5,76 €/m ² /rok
g) bufety v školách a školských zariadeniach	10,08 €/m ² /rok	7,20 €/m ² /rok
h) športové priestory, fitness, telocvične	14,40 €/m ² /rok	5,76 €/m ² /rok

**Sadzobník nájomného za nájom pozemkov vo vlastníctve mesta
stanovujúci minimálnu ročnú sadzbu nájomného**

Nájom pozemku :	Cena
a) zastavaného stavbou, využívanou na podnikanie	12,96 €/m ² /rok
b) zastavaného sklodom, garážou, alebo využívaného na umiestnenie prenosnej garáže	2,88 €/m ² /rok
c) na budovanie spevnenej plochy, komunikácie, na zriadenie staveniska	1,44 €/m ² /rok
d) ₁ využívanie na záhradkárske účely (záhradkárske osady)	0,72 €/m ² /rok
d) ₂ využívania ako individuálne záhrady	1,44 €/m ² /rok
e) na poľnohospodárske využitie (orná pôda)	144,00 €/ha/rok
f) tvoriaceho súčasť areálu prenajatého objektu	0,43 €/m ² /rok
g) zastavaného stavbou na bývanie a dvor pri rodinnom dome, využívaného ako predzáhradka	2,88 €/m ² /rok
h) pre neziskové organizácie (napr. občianske združenia, športové kluby)	0,15 €/m ² /rok
ch) využívaného na parkovanie nákladných automobilov v areáli býv. kasární „Váh“	86,40 €/vozidlo/mesiac
i) zastavaného inou stavbou, vrátane príslušného pozemku pri inej stavbe	7,20 €/m ² /rok
j) na vybudovanie verejného parkoviska	14,40 €/m ² /rok

**Sadzobník stanovujúci minimálnu sadzbu nájomného za prenajaté predajné stoly
a prenajatú plochu pre Mestské trhovisko v Sereďi (Mlynárska ulica)**

Predmet nájmu	sadza nájomného/EUR
nájomné za jeden stôl na jeden deň	3,00
nájomné za druhý stôl prenajatý tomu istému predajcovi v danom dni	3,00
nájomné za tretí stôl prenajatý tomu istému predajcovi v danom dni	4,50
nájomné za štvrtý stôl prenajatý tomu istému predajcovi v danom dni	6,00
nájomné za piaty stôl prenajatý tomu istému predajcovi v danom dni	7,50
nájomné za šiesty stôl prenajatý tomu istému predajcovi v danom dni	9,00
nájomné za siedmy stôl prenajatý tomu istému predajcovi v danom dni	10,50
nájomné za ôsmy stôl prenajatý tomu istému predajcovi v danom dni	12,00
nájomné za priestor pri a pred stolom za 1 m ²	2,00
nájomné za predajné miesto (2 m x 1 m)	4,00
nájomné za mesačnú rezerváciu stola a predajného miesta	4,00

Maximálny počet stolov, ktoré je možné prenajať tomu istému predajcovi v jeden deň, je osem stolov.

Sadzobník stanovujúci sadzbu nájomného za byty vo vlastníctve mesta Sereď

Predmet nájmu	sadza nájomného za 1 m ² /kalendárny mesiac/EUR
nájomné za byty podľa § 2 písm. a) bod 1 všeobecne záväzného nariadenia mesta Sereď č. 3/2019 (bytový dom súpisné číslo 4747 na Komenského ulici)	3,60
nájomné za byty podľa § 2 písm. a) bod 2 všeobecne záväzného nariadenia mesta Sereď č. 3/2019 (sociálne byty Trnavská)	0,50
nájomné za byty podľa § 2 písm. b) všeobecne záväzného nariadenia mesta Sereď č. 3/2019 (byty sociálneho bývania):	
a) v bytoch v bytovom dome na Čepenskej ul., súpisné číslo 4305	2,40
b) v bytoch v bytových domoch na Dolnomajerskej ul., súpisné číslo 4470 a 4471	3,24
c) v bytoch v bytových domoch na Dolnomajerskej ul., súpisné číslo 4472 a 4473	2,40
nájomné byty podľa § 2 písm. c) všeobecne záväzného nariadenia mesta Sereď č.3/2019	vo výške súčtu nákladov na tvorbu fondu opráv a nákladov na správu bytu

**Sadzobník stanovujúci minimálnu sadzbu nájomného
za predajné zariadenia a prenajatú plochu pre príležitostný trh
„Sereďské kultúrne leto“**

Nájomné za predajné zariadenie a prenajatú plochu sa vzťahuje na trhovú miesto s plochou vo výmere 3 m x 2 m. Zabratie väčšej výmery trhového miesta, ako je určená v predchádzajúcej vete, sa považuje za ďalšie trhovú miesto a podlieha nájomu podľa podmienok týchto zásad.

Predmet nájmu	sadzba nájomného/jeden predajný deň/EUR
nájom za trhovú miesto, na ktorom sú poskytované reštauračné služby a občerstvenie	200,00
nájom za trhovú miesto, na ktorom sa uskutočňuje výroba a predaj sladkého a slaného pečiva	40,00
nájom za trhovú miesto, na ktorom sa uskutočňuje predaj textilných výrobkov, obuvi, koženej galantérie, domácich potrieb, klenotov ,ozdobných a upomienkových predmetov, balónov, hračiek, bižutérie, kníh	40,00
nájom za trhovú miesto, na ktorom sa uskutočňuje predaj predmetov domácej výroby spojený s ukázkou výroby	10,00
nájom za trhovú miesto, na ktorom sa uskutočňuje predaj cukroví, pukancov, cukrovej vaty, jadierok, medovníkov	20,00
nájom za trhovú miesto, na ktorom sa uskutočňuje predaj potravinárskych výrobkov, medoviny	50,00

Nájomné za umiestnenie zábavnej atrakcie a technicko-zábavnej činnosti

Zábavná atrakcia	sadzba nájomného/1 atrakcia/EUR
drevený kolotoč	70,00
detská atrakcia - najmä detská manéž, strelnica, malý kolotoč, detský vláčik, šmykľavka, helikoptéry, detské kamióny, trampolína, skákací hrad	150,00
bobová dráha, loď, chobotnice, lavica, veľký reťazový kolotoč	500,00
Calypso, autodrom, Break dance	600,00
ostatné atrakcie	850,00

Príloha č. 7 k Zásadám hospodárenia a nakladania s majetkom mesta Sereď

**Sadzobník stanovujúci minimálnu sadzbu nájomného
za predajné za riadenia a prenajatú plochu pre príležitostný trh
„Vianočné trhy“**

Nájomné za predajné zariadenie a prenajatú plochu sa vzťahuje na trhovú miesto s plochou vo výmere 3 m x 2 m. Zabratie väčšej výmery trhového miesta, ako je určená v predchádzajúcej vete, sa považuje za ďalšie trhovú miesto a podlieha nájomu podľa podmienok týchto zásad.

Predmet nájmu	sadzba nájomného/jeden predajný deň/EUR
nájom za trhovú miesto, na ktorom sú poskytované reštauračné služby a občerstvenie	180,00
nájom za trhovú miesto, na ktorom sú poskytované služby občerstvenia - výroba a predaj sladkého a slaného pečiva	40,00
nájom za trhovú miesto, na ktorom sa vykonáva predaj textilných výrobkov, obuvi, koženej galantérie, domácich potrieb, klenotov, hračiek, bižutérie, ozdobných a darčkových predmetov, kníh, balónov	40,00
nájom za trhovú miesto, na ktorom sa vykonáva predaj predmetov domácej výroby, spojený s ukázkou výroby	10,00
Nájom za trhovú miesto, na ktorom sa vykonáva predaj cukroviniek, pukancov, cukrovej vaty, jadierok, medovníkov	20,00
nájom za trhovú miesto, na ktorom sa uskutočňuje predaj potravinárskych výrobkov, medoviny	50,00

Nájomné za umiestnenie zábavnej atrakcie a technicko-zábavnej činnosti

Zábavná atrakcia	sadzba nájomného/1 atrakcia/EUR
drevený kolotoč	70,00
detská atrakcia - najmä detská manéž, strelnica, malý kolotoč, detský vláčik, šmykľavka, helikoptéry, detské kamióny, trampolína, skákací hrad	150,00
bobová dráha, loď, chobotnice, lavica, veľký reťazový kolotoč	500,00
Calypso, autodrom, Break dance	600,00
ostatné atrakcie	850,00

**Sadzobník stanovujúci minimálnu sadzbu nájomného
za predajné za riadenia a prenajatú plochu pre príležitostný trh
„Sereďský hodový jarmok“**

Nájomné za predajné zariadenie a prenajatú plochu sa vzťahuje na trhovú miesto s plochou vo výmere 3 m x 2 m. Zabratie väčšej výmery trhového miesta, ako je určená v predchádzajúcej vete, sa považuje za ďalšie trhovú miesto a podlieha nájomu podľa podmienok týchto zásad.

- 1) Nájom za trhovú miesto, na ktorom sú poskytované reštauračné služby a občerstvenie:

- a) Služby občerstvenia a reštauračné služby

3 dni	2 dni	nedeľa
1000,00 €	800,00 €	250,00 €

- b) Výroba a predaj sladkého a slaného pečiva (napr. trdelníky, donutky)

3 dni	2 dni	nedeľa
300,00 €	250,00 €	50,00 €

- 2) Nájom za trhovú miesto, na ktorom sú predávané výrobky

- a) Predaj výrobkov, napr. spotrebná elektronika, textilné a odevné výrobky, obuv, kožená galantéria, výrobky priemyselného charakteru, domáce potreby, drobný tovar, klenoty, drogeria, kozmetika, foto-kino, umelé kvety, balónky a iný spotrebný tovar

3 dni	2 dni	nedeľa
200,00 €	170,00 €	50,00 €

- b) Predaj vlastných výrobkov domácej výroby, napr. textil, odevy, predaj hračiek, bižutérie, darčkových, spomienkových a ozdobných predmetov

3 dni	2 dni	nedeľa
70,00 €	60,00 €	20,00 €

- c) Predaj časopisov, kníh, ozdobných a okrasných rastlín a drevín

3 dni	2 dni	nedeľa
70,00 €	60,00 €	20,00 €

- 3) Nájom za trhovú miesto, na ktorom sú poskytované reklamné služby a prezentácia výrobkov a služieb, predaj potravinárskych výrobkov

3 dni	2 dni	nedeľa
200,00 €	170,00 €	50,00 €

- 4) Nájom za trhové miesto, na ktorom sú predávané pukance, cukrová vata, orechy, jadierka, výrobky z medu, medovníky a cukrovinky vlastnej výroby

3 dni	2 dni	nedeľa
50,00 €	40,00 €	20,00 €

- 5) Nájom za trhové miesto, na ktorom je predávané ovocie a zelenina

3 dni	2 dni	nedeľa
50,00 €	40,00 €	20,00 €

- 6) Nájom za trhové miesto, na ktorom sú predávané vlastné výrobky a predmety domácej výroby, v spojení s ukážkou výroby

3 dni	2 dni	nedeľa
20,00 €	15,00 €	10,00 €

Nájomné za umiestnenie zábavnej atrakcie a technicko-zábavnej činnosti

Zábavná atrakcia	sadzba nájomného/1 atrakcia/EUR
drevený kolotoč	70,00
detská atrakcia - najmä detská manéž, strelnica, malý kolotoč, detský vláčik, šmykľavka, helikoptéry, detské kamióny, trampolína, skákací hrad	150,00
bobová dráha, loď, chobotnice, lavica, veľký reťazový kolotoč	500,00
Calypso, autodrom, Break dance	600,00
ostatné atrakcie	850,00

Príloha č. 9 k Zásadám hospodárenia a nakladania s majetkom mesta Sereď

**Sadzobník stanovujúci minimálnu ročnú sadzbu nájomného
za umiestnenie reklamných stavieb**

Predmet nájmu	sadzba nájomného/ 1 rok/EUR
stĺp verejného osvetlenia (tabuľa v rozmeroch do 1,2 m ²)	150,00
pozemok mimo centrálnej mestskej zóny	
a) citylight	270,00
b) billboard	370,00
c) bigboard	700,00
d) megaboard	1500,00
stavba	
a) citylight	270,00
b) reklamná plachta	400,00
zariadenie vo vlastníctve mesta	270,00

**Sadzobník stanovujúci minimálnu sadzbu nájomného
v školách a školských zariadeniach**

Predmet nájmu	sadzba nájomného
bufet	100,00 EUR / m ² / rok
školská učebňa, klubovňa	15,00 EUR/ miestnosť / hodina
jedáleň	30,00 EUR / predmet nájmu / hodina
telocvičňa	20,00 EUR / predmet nájmu / hodina
bazén	100,00 EUR / predmet nájmu / hodina
bazén pre školy a školské zariadenia na plnenie školského vzdelávacieho programu alebo výchovného programu	40,00 EUR / predmet nájmu / hodina
iný nebytový priestor	10,00 EUR / hodina
športovisko v exteriéri	10,00 EUR / predmet nájmu / hodina
pozemok v školskom areáli	10,00 EUR / m ² / rok

Žiadosť o poskytnutie príspevku pri narodení dieťaťa

	1. oprávnená osoba	2. oprávnená osoba
Meno a priezvisko		
Dátum narodenia		
Trvalé bydlisko		
Rodinný stav		
Prehľad doby zamestnania za posledných 18 mesiacov:		
- zamestnaná/ý od: (potvrdenie od zamestnávateľa)		
- študent/ka od: (potvrdenie školy)		
- nezamestnaná/ý od: (potvrdenie ÚPSVaR)		
- poberateľ rodičovského príspevku od: (potvrdenie ÚPSVaR)		
- živnostník (potvrdenie daňového úradu)		
Údaje o novorodencovi		
Meno a priezvisko dieťaťa		
Dátum narodenia dieťaťa		
Údaje o ďalšom dieťati/deťoch v rodine		
Meno a priezvisko dieťaťa		
Dátum narodenia dieťaťa		
Potvrdenie o dochádzke do školy, počet neospravedlnených hodín		
Meno a priezvisko dieťaťa		
Dátum narodenia dieťaťa		

Potvrdenie o dochádzke do školy, počet neospravedlnených hodín	
--	--

Potvrdenie mesta Sereď – oprávnená osoba/oprávnené osoby majú/nemajú* podlžnosti voči mestu Sereď

.....

Prehlasujem, že údaje uvedené v žiadosti sú pravdivé a neprávom prijatý príspevok som povinná/y vrátiť.

V Sereďi, dňa

Podpisy oprávnených osôb:

.....

* nehodiace sa prečiarknite

Poskytnuté osobné údaje budú spracované len za účelom vybavenia Vašej žiadosti v súlade s Nariadením Európskeho parlamentu a Rady č.2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov. Osobné údaje môžu byť poskytnuté orgánom štátnej moci, kontrolným orgánom za účelom kontroly z ich strany a prípadne iným príjemcom, ak to povaha žiadosti vyžaduje. Prístup k osobným údajom budú mať len tí zamestnanci mesta, ktorí majú na starosti vybavenie žiadosti. Osobné údaje nebudú poskytnuté do tretích krajín. Po vybavení žiadosti budú osobné údaje a žiadosť archivované v súlade s registratúrnym plánom mesta. Môžete od nás požadovať prístup k Vaším osobným údajom, máte právo na ich opravu, právo namietať proti spracúvaniu. Ak sa domnievate, že Vaše osobné údaje sú spracúvané nespravodlivo alebo nezákonne, môžete podať sťažnosť na dozorný orgán ako aj právo podať návrh na začatie konania dozornému orgánu ktorým je Úrad na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky, Hraničná 12, 820 07 Bratislava 27. Predmetné práva si môžete uplatniť písomne doručením žiadosti na adresu: Mesto Sereď, Námestie republiky č. 1176/10, osobne do podateľne alebo elektronicky na email mu@sered.sk. Kontakt na osobu zodpovednú za ochranu osobných údajov: zodpovednaosoba@somi.sk. Viac informácií o ochrane osobných údajov nájdete na našej webovej stránke – www.sered.sk.